

Egz. Nr 1

Gdańsk, dnia 24.02.2026r.

Wszyscy zainteresowani
(strona internetowa Zamawiającego)

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

„Wykonanie usługi w zakresie badania jakości wody na kąpieliskach oraz obiektach administrowanych przez GOS w 2026 roku ”

– ZP22.272.6.2026

I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Zamówienie zostało podzielone na 2 niezależne części:

CZĘŚĆ 1 – KĄPIELISKA MORSKIE

Zamówienie obejmuje badanie jakości wody na kąpieliskach morskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia „w sprawie prowadzenia nadzoru nad jakością wody w kąpielisku i miejscu wykorzystywanym do kąpeli” z dn. 17 stycznia 2019 (Dz. U. 2019 poz. 255).

- Zakres badań określa Załącznik Nr 1 do ww. Rozporządzenia.

- Sposób pobierania, przechowywania i transportu przed analizą próbek wody z kąpielisk i miejsc okazjonalnie wykorzystywanych do kąpeli określa Załącznik nr 2 do ww. Rozporządzenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia poboru dodatkowych próbek wody w soboty, niedziele oraz święta. Pobrane próbki powinny być poddane badaniu w dniu poboru, w tym również w weekendy i dni świąteczne.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu



CZĘŚĆ 2 – OBIEKTY GOS + MARINY

Zamówienie obejmuje badanie jakości wody w obiektach zgodnie z Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. „w sprawie, jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi” (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294) i posiadać aktualne zatwierdzenie metod, o którym mowa w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, wydane przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym, Opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 2A do Zaproszenia).

II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

73111000-3 Laboratoryjne usługi badawcze

III. Obowiązki Wykonawcy:

CZĘŚĆ 1

1. Przekazanie wyników badań wody z poszczególnych terminów ich poboru do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej nastąpi wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
2. O każdej zmianie Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 48 godzin przez wyznaczonym terminem badań. Zamawiający wskaże osoby odpowiedzialne za nadzór nad poborem próbek ze strony Zamawiającego w konkretnych obszarach. Wykonawca uzyska podpis wskazanych osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego po każdym poborze próbki wody z kąpielisk i miejsc wyznaczonych do kąpeli.
3. Dostarczy wyniki badań wody Zamawiającemu w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail oraz w oryginale do siedziby Zamawiającego. Wyniki w formie elektronicznej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż 72 godziny po wykonaniu poboru próbek wody, nie później niż do godziny 15:30, zarówno w przypadku poboru próbek wynikających z harmonogramu, jak również w przypadku poboru próbek zleconych dodatkowo.
4. Wyniki w oryginale Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż 7 dni po wykonaniu poboru próbek wody zarówno w przypadku poboru próbek wynikających z harmonogramu, jak również w przypadku poboru próbek zleconych dodatkowo.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowych wyników badań próbki wody, Wykonawca zobowiązany jest to ponownego pobrania próbki we wskazanej lokalizacji w tym samym dniu.

Informacja dotycząca wynagrodzenia Wykonawcy za pobór próbek w dni ustawowo wolne od pracy:

Usługa poboru próbek zleconych dodatkowo może mieć miejsce zarówno w dni robocze jak i w dni ustawowo wolne od pracy.

Zgodnie z zapisami w Umowie § 5 pkt. 1 ppkt. b), Zamawiający zapłaci Wykonawcy „za każde badanie wody wykonane na zlecenie Zamawiającego w dni ustawowo wolne od pracy w kwocie:zł brutto (słownie:) [wartość badania wody wykonywanego w dni robocze powiększona o 10%].”

UWAGA!!!

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do Zaproszenia.

CZĘŚĆ 2

- 1 Laboratorium wykonujące badania musi stosować metody badań scharakteryzowane w załączniku nr 6 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie, jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r. poz. 2294) i posiadać aktualne zatwierdzenie metod, o którym mowa w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, wydane przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- 2 Pobieranie próbek musi być akredytowane. Laboratorium musi posiadać możliwości techniczne i organizacyjne do przechowywania i transportowania próbek wody zgodnie z normami: PN-ISO 5667-5:2017-10, normy PN-EN ISO 19458::2007 dotyczącej poboru próbek mikrobiologicznych. Czas od pobrania próbki do wykonania oznaczenia nie może być dłuższy niż określony w metodach badawczych dla poszczególnych parametrów.
- 3 Laboratorium musi przeprowadzać wszystkie badania zgodnie z postanowieniami normy: PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02, potwierdzone posiadaniem aktualnego zakresu akredytacji.
- 4 Laboratorium zobowiązane jest do przekazania wyników badań w formie sprawozdania z badań zawierającego wyniki badań, metodę badawczą oraz niepewność wyniku w terminie do 21 dni od daty pobrania próbek.
- 5 Sprawozdanie z badań wód przeznaczonych do spożycia przez ludzi powinno zawierać również ocenę zgodności z RMZ z dnia 7 grudnia 2017 r. oraz zasadę podejmowania decyzji przy stwierdzaniu zgodności.
- 6 W przypadku wykrycia przekroczeń Wykonawca winien powiadomić telefonicznie Zamawiającego niezwłocznie po stwierdzeniu tego faktu.
- 7 Wszystkie badania powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi dokumentami prawa.

UWAGA!!!

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2A do Zaproszenia.

Dotyczy wszystkich części

Pobieranie próbek może być realizowane wyłącznie przez osoby przeszkolone do pobierania próbek wody przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej i posiadające aktualne zaświadczenie lub certyfikat albo zatrudnione w laboratorium, które uzyskało certyfikat w zakresie pobierania próbek wody i jest laboratorium akredytowanym.

IV. Obowiązki Zamawiającego:

- Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

CZĘŚĆ 1 – Kąpieliska morskie 01.06 -31.08.2026r.

CZĘŚĆ 2 – zgodnie z OPZ (załącznik nr 2A do Zaproszenia)

UWAGA!!!

Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą dla części 1 zamówienia dot. badania wody na kąpieliskach morskich oraz podczas imprezy Triathlon Gdańsk, Zawody Pływackie zgodnie z Projektem umowy (załącznik nr 3 do Zaproszenia).

Umowy zlecenia zostaną przygotowane dla Wykonawcy/ów dla całej części 2 zamówienia.

Zlecenia dla części 2 zamówienia będą przygotowywane przez kierowników poszczególnych obiektów.

2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranej Części.
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia poszczególnych Części. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dwie Części lub na dowolną Część. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Formularzach cenowych zostaną odrzucone.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**
- 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;
 - 2) **Aktualny certyfikat** wraz z zakresem akredytacji laboratorium badawczego, obejmujący normy: PN-EN ISO 9308-3 lub PN-EN ISO 9308-14 oraz PN-EN ISO 7899-1 lub PN-EN ISO 7899-2) - dot. CZĘŚCI 1
 - 3) **Aktualny certyfikat** laboratorium badawczego wydany przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) – dot. CZĘŚCI 2
 - 4) **Decyzję** o zatwierdzeniu laboratorium przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – dot. CZĘŚCI 2
 - 5) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - 6) **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**
- W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaproszeniu oraz załącznikach do niego.
 - Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
 - W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
 - Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
 - Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
 - Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
 - Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
 - Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. **UWAGA:**
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany treści Zaproszenia lub warunków Zaproszenia,

- 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 4) nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie,
- 5) poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich,
- 6) wyboru kolejnego wykonawcy w przypadku uchylania się wykonawcy, którego wybrano, jako najkorzystniejszego od podpisania umowy,
- 7) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 8) **do niniejszego Zaprośzenia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

6. **Sposób oceny ofert:**

- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
- b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem:
cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100% Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
- c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
- d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
- e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

7. **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę należy złożyć:

- mailem na adres: woda2026@sportgdansk.pl

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF

8. **Termin składania ofert upływa dnia 02.03.2026 r. o godz. 10.00.**

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwać i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

9. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

10. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce Zamówienia do 170 000zł „Postępowania rozstrzygnięte”.

11. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

Agnieszka Halama - Kurnik

Numer telefonu:

505452176

Adres poczty elektronicznej:

agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl

Załączniki:



Gdański
Ośrodek Sportu

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 – Opis przedmiotu zamówienia – CZĘŚĆ 1.
- 2A - Opis przedmiotu zamówienia – CZĘŚĆ 2.
- 3 - Projekty umów – CZĘŚĆ 1.
- 4 - Harmonogram badań wody – CZĘŚĆ 1

ZŁYKA DYREKTORA
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU
/-/ Aleksandra SUWARA
/dokument podpisany elektronicznie/