

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

„Obsługa fotograficzna wydarzeń sportowych organizowanych przez GOS w 2025.”
– ZP2.272.8.2025

I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa obsługi fotograficznej wydarzeń sportowych organizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w 2025 roku. Usługa obejmuje wykonanie 10000 zdjęć i dostarczenie zdjęć w dniu realizacji każdej imprezy, nie później niż 2-3 godziny po jej zakończeniu.

ZAMÓWIENIE UDZIELANE JEST W CAŁOŚCI

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym, Opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1 – 2 do Zaproszenia).

II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

79961000-8 Usługi fotograficzne

III. Obowiązki Wykonawcy:

1. Fotografowanie uczestników i przebiegu wydarzeń sportowych zgodnie z harmonogramem imprez.
2. Wykonanie zdjęć dynamicznych, ukazujących ruch i emocje sportowe.
3. Wykonanie zdjęć portretowych zawodników, zwycięzców oraz zdjęć grupowych.
4. Uchwycenie atmosfery wydarzenia, publiczności i otoczenia.
5. Dostarczenie zdjęć w wersji cyfrowej w formacie JPEG w wysokiej rozdzielczości.
6. Przekazanie praw autorskich do zdjęć na rzecz zamawiającego.
7. Realizację usługi zgodnie z harmonogramem imprez zawartym w załączniku, z uwzględnieniem wymaganej liczby zdjęć dla każdego wydarzenia.



IV. Podstawy wykluczenia Wykonawcy.

1. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022r. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca jego ofertę.

V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie z harmonogramem wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia dla każdej imprezy, który stanowi załącznik nr 2A do niniejszego Zaproszenia.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;
 - 2) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
 - 3) **Pelnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.



4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**

- W zaofferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu oraz załącznikach do niego.
- Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
- W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
- Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
- Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 4) nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie,
- 5) poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich,
- 6) wyboru kolejnego wykonawcy w przypadku uchylania się wykonawcy, którego wybrano, jako najkorzystniejszego od podpisania umowy,
- 7) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 8) **do niniejszego Zaprośzenia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

6. **Sposób oceny ofert:**

- a) Przy wyborze oferty Zamawiający stosuje następujące kryteria oceny ofert:

K R Y T E R I U M		PKT.
PK1	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena	50
PK2	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – ocena jakości technicznej i artystycznej fotografii	0 - 50
LP	Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną	100

KRYTERIUM - CENA OFERTY/PK1/

Kryterium „ceny”: oferta z najniższą ceną otrzyma 50 punktów, a pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego:



PK1= CN/CR x 50 punktów

PK1 – liczba punktów dla kryterium

CN – najniższa oferowana cena

CR – cena oferty badanej

**KRYTERIUM – OCENA JAKOŚCI TECHNICZNEJ I ARTYSTYCZNEJ FOTOGRAFII
/PK2/**

Kryterium „**jakości technicznej i artystycznej**”: Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty w przedziale od 0 – 50 punktów na podstawie oceny fotografii dołączonych do **3 fotoreportaży, udostępnionych przez Wykonawcę poprzez podanie adresu strony internetowej (URL) w Formularzu oferty**. Ocenie podlegać będą 3 fotoreportaże; w przypadku, gdy Wykonawca udostępni mniej niż 3 fotoreportaże – jego oferta podlegać będzie odrzuceniu; w przypadku, gdy Wykonawca poda więcej niż 3 adresy stron internetowych – ocenie podlegać będą pierwsze trzy wskazane w Formularzu oferty fotoreportaże

Finalną liczbę punktów w kryterium „**ocena jakości technicznej i artystycznej fotografii**” stanowić będzie średnia arytmetyczna z punktów przyznanych trzem fotoreportażom. Końcowa ocena jakości technicznej i artystycznej fotografii zostanie dokonana według następujących zasad:

Ocena fotografii	Pkt.
Jakość techniczna (ostrość, ekspozycja, kolorystyka)	0 - 20
Kompozycja i uchwycenie akcji	0 - 20
Oryginalność i estetyka	0 - 10

Finalna ocena ofert będzie sumą punktów przyznanych w obu kryteriach. Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

b) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

c) **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę należy złożyć:

mailem na adres: zdjecie2025@sportgdansk.pl

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF

d) **Termin składania ofert** upływa dnia **10.03.2025 r. o godz. 10.00**.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.



- e) **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

- f) Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia do 130 tys. zł – postępowania rozstrzygnięte”.

g) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

Agnieszka Halama - Kurnik

Numer telefonu: **505452176**

Adres poczty elektronicznej: **Agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl**

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
2 - Opis przedmiotu zamówienia.
2A – Harmonogram.

P.O. DYREKTORA
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU
/-/ Kamil KONIUSZEWSKI
/ dokument podpisany elektronicznie/