



Co-funded by
the European Union

ia

PROJEKT UMOWY

Umowa nr pn.:

Wynajem sprzętu oraz usługi logistyczne na terenie miasta Gdańska podczas imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w roku 2025.

Usługa współfinansowana ze środków Programu Interreg South Baltic z Projektu Circular Ocean-bound Plastic nr STHB.02.03-IP-01-0006-23

zwana dalej UMOWĄ, zawarta w dniu w Gdańsku,

(w przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej:

Zawarta w dniu, w którym został złożony ostatni z podpisów przedstawicieli Stron)

pomędzy:

Gminą Miasta Gdańska, adres: ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 5830011969, REGON 191675570, w imieniu której działa **Gdański Ośrodek Sportu**, adres: ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, NIP 5830010579, REGON 000589228, reprezentowaną przez:

Kamila Koniuszewskiego – p.o. Dyrektora GOS,

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a:

..... zam.,

PESEL:

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

.....

NIP:, REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę obejmującą wynajem, transport, montaż oraz późniejszy demontaż stołów i ław typu „Bawaria” na imprezy sportowe (zwane dalej razem „Imprezy”, a osobno „Impreza”) wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym w dalszej treści umowy także „OPZ”), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy, a także na warunkach zawartych w OPZ oraz załączniku nr 2 do Umowy.

§ 2

[Termin realizacji przedmiotu umowy]

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia określa OPZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminów poszczególnych imprez opisanych w OPZ, w szczególności z powodów złych warunków atmosferycznych lub

wystąpienia okoliczności pandemicznych oraz obostrzeń uniemożliwiających realizację umowy, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 3

[Prawa i obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a. Realizowanie umowy z należytą starannością w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,
 - b. Realizowanie umowy zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ oraz w załączniku nr 2 do Umowy,
 - c. Zapewnienie, na własne ryzyko i na własny rachunek, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów: osobowych, technicznych, materiałowych, niezbędnych do odpowiedniej realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy mogącego zagrozić prawidłowemu przebiegowi danej imprezy, Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy dowolnie wybranemu przez siebie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy bez wcześniejszego upoważnienia sądu, na co ten wyraża zgodę (wykonanie zastępcze).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminów poszczególnych imprez opisanych w OPZ lub załączniku nr 2, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w szczególności z powodów złych warunków atmosferycznych lub obostrzeń prawnych wprowadzonych w związku z pandemią COVID- 19, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

§ 4

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi Pan Michał Mieczkowski tel. 505 946 720 e-mail: michal.mieczkowski@sportgdansk.pl lub zastępująca go osoba.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy, jest Pan/i:
tel. e-mail:
lub zastępująca osoba.

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Cena oferty łącznie z podatkiem VAT łącznie wynosi:zł brutto
(słownie:)
- z tego za poszczególne części:
- Część A:
- | | |
|---------------------------------|-------------------|
| Cykl imprez #RUNGDN | -zł brutto, |
| Cena za każdą z imprez #RUNGDN: | |
| #RUNGDN edycja 1 | -zł brutto, |
| #RUNGDN edycja 2 | -zł brutto, |

#RUNGDN edycja 3	-zł brutto,
#RUNGDN edycja 4	-zł brutto,
Część B:	
Cross Duathlon	-zł brutto,
63. Bieg Westerplatte	-zł brutto,
Gdańsk Biega	-zł brutto.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1:

- Jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2019.168 t.j.),
- Jest ceną ryczałtową w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowi wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie,
- Uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone w umowie, w tym między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności.

§ 6

[Zasady rozliczeń i płatności]

- Wykonawca za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy, wystawi fakturę VAT/rachunek i niezwłocznie dostarczy ją do siedziby Zamawiającego.
- Wykonawca wystawia fakturę VAT/rachunek każdorazowo, w terminie 10 dni od dnia wykonania usługi będącej przedmiotem umowy za poszczególną Imprezę, na kwotę określoną dla danej Imprezy, wskazaną w § 5 ust. 1.
- Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu usługi, na podstawie faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr: w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy z ewentualnymi roszczeniami z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- Wystawiając fakturę VAT/rachunek Wykonawca, jako nabywcę wskazuje Gminę Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, zaś jako płatnika Gdański Ośrodek Sportu ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.
- W przypadku odwołania imprezy zgodnie z § 3 ust. 5 Umowy lub zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego zgodnie z § 3 ust. 4, wynagrodzenie za usługę będącą przedmiotem Umowy za poszczególną Imprezę, nie przysługuje Wykonawcy, z zastrzeżeniem wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część przedmiotu umowy do momentu otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o odwołaniu Imprezy bądź zlecenia wykonania zastępczego.
- Wykonawca może przesłać e-fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, nazwa skrzynki: Gdański Ośrodek Sportu, numer PEPPOL: 583 001 05 79 lub za pomocą poczty e-mail na adres: faktury@sportgdansk.pl.
- Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

Zapisy dla Wykonawcy nie będącego płatnikiem VAT-
zostaną dostosowane po wyłonieniu Wykonawcy

9. Wykonawca na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym również utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
12. W przypadku naruszenia zobowiązań, o których mowa w ust. 10 i 11, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

**Zapisy dla Wykonawcy będącego płatnikiem VAT-
zostaną dostosowane po wyłonieniu Wykonawcy**

9. Wykonawca na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
11. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
13. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
14. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT”.

§ 7

[Odpowiedzialność]

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody jakie mogą powstać po stronie drugiej ze Stron w wypadku odwołania Imprezy, zmiany terminu Imprezy lub zmiany programu Imprezy.
2. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem drugiej strony oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane jego działaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi względem Zamawiającego oraz osób trzecich odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane awarią sprzętów oraz urządzeń, którymi posłużył się przy realizacji lub w związku z realizacją niniejszej umowy w zakresie przewidzianym przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
- b. pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
- c. zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia był by zobowiązany Zamawiający,
- d. na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta lub wstąpienia do postępowania w miejsce Zamawiającego.

§ 8

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niewykonania obowiązków określonych niniejszą Umową lub ich nienależytego wykonania, tj. niewykonania obowiązków lub ich wykonania w sposób niezgodny z harmonogramem zawartym w OPZ lub załączniku nr 2 Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia łącznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
2. W przypadku spóźnienia się z dostawą stołów i ław Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę od wynagrodzenia, o którym mowa w §5 pkt 1 część A zgodnie z poniższym:
 - a) Kara w wysokości 20% wartości poszczególnej części zamówienia w przypadku dostawy po godzinie 08:00,
 - b) Kara w wysokości 30% wartości poszczególnej części zamówienia w przypadku braku dostawy lub dostawy po godzinie 08:30.
3. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów.
4. Kary umowne nie mogą przekroczyć łącznie 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzeniem Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.

§ 9

[Rozwiązanie i odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, ze skutkiem od dnia następującego po dniu doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy na skutek zaistnienia co najmniej jednego z niżej wymienionych powodów:
 - a. powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania upadłościowego lub naprawczego wobec Wykonawcy,
 - b. powzięcia wiadomości o ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,

- c. powzięcia wiadomości o wydaniu nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - d. zaistnienia okoliczności skutkujących naliczeniem co najmniej trzykrotnego naliczenia kar umownych.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku gdy zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia przekroczy 14 dni.
 4. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za zrealizowane do dnia rozwiązania umowy usługi, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.
 5. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.
 6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym (ex nunc), w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w szczególności w przypadkach związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii COVID-19. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
 7. Odstąpienie od umowy z przyczyny określonej w ust. 6 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
 9. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 8, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku jednoczesnej zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
 10. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 10

[Forma modyfikacji treści umowy]

Wszelkie prawem dopuszczalne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

[Cesja obowiązków]

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw umowa, później inne dokumenty.

§ 13

[Sposób doręczania pism]

1. Wszelkie oświadczenia składane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą składane na piśmie i doręczane osobiście lub pocztą na adres wskazany w niniejszej umowie.
2. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zaniechanie tego obowiązku skutkować będzie domniemaniem prawidłowego doręczenia pism na adres wskazany w niniejszej umowie lub ostatni adres o którego zmianie poinformował Wykonawca.

§ 14

[Klauzula Salvatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 15

[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

§ 16

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 17

[Załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. nr 1,
2. Wyposażenie punktów na trasie 63. Biegu Westerplatte – zał. nr 2,
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT – zał. nr 3.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE
(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu – można przystawić pieczętkę firmową)

o numerze NIP:

o numerze REGON:

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu. .

.....
(data i podpis)

*niewłaściwe wykreślić