

## **DYREKTOR GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU**

### **ogłasza konkurs**

**na najem powierzchni pod ustawienie automatów sprzedażowych w budynku  
głównym Przystani Górki Zachodnie przy ul. Przełom 22  
w Gdańsku, na okres 1 roku.**

**1. Organizator Konkursu:**

Gmina Miasta Gdańska – Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.

**2. Lokalizacja przedmiotu najmu:**

Budynek główny Przystani Górki Zachodnie przy ul. Przełom 22 w Gdańsku.

**3. Oznaczenie przedmiotu najmu oraz powierzchnia wg danych z ewidencji gruntów:**

Dz.22/27ob.273S.

**4. Okres najmu:**

najem na 1 rok.

**5. Opis przedmiotu najmu:**

- 1) całkowita powierzchnia 2 m<sup>2</sup>,
- 2) 2 m<sup>2</sup> powierzchni pomieszczenia nr 014 w budynku głównym Przystani Górki Zachodnie pod ustawienie 2 szt. automatów sprzedażowych,
- 3) Przeznaczenie: działalność polegająca na sprzedaży przekąsek oraz napojów zimnych.(wyklucza się automaty z gorącymi napojami ze względu na brak możliwości podłączenia instalacji wodnej)

**6. Wyjściowa, minimalna stawka dzienna czynszu najmu za m<sup>2</sup>:**

18,43 zł. netto.

**7. Termin i miejsce otwarcia Ofert:**

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14 lutego 2025 r. o godz. 10:00 w siedzibie Gdańskiego Ośrodka Sportu przy ul. Traugutta 29 pokój nr 14

**8. Termin i miejsce składania pisemnych ofert:**

Pisemne oferty w zamkniętych kopertach opatrzonych jedynie napisem: „Konkurs na najem powierzchni pod ustawienie automatów sprzedażowych w Przystani Górki Zachodnie przy ul. Przełom 22 w Gdańsku - 1 rok”, należy składać do dnia 14 lutego 2025 r. do godz. 10:00 w siedzibie Gdańskiego Ośrodka Sportu, przy ul. Traugutta 29

**9. Pisemne oferty powinny zawierać:**

- 1) dokładne oznaczenie Oferenta ze wskazaniem pełnych danych identyfikacyjnych, takich jak:
  - a) imię i nazwisko lub firma przedsiębiorcy,
  - b) adres zamieszkania lub adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, lub adres siedziby podmiotu,
  - c) NIP, REGON lub KRS,
  - d) nr telefonu,
  - e) nr konta bankowego,
- 2) wskazanie adresu poczty elektronicznej (adres e-mail) Oferenta wraz z wyrażeniem zgody na przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną,

- 3) oferowaną stawkę dzienną czynszu za m<sup>2</sup> netto – bez podatku VAT i opłat eksploatacyjnych (wyrażona w cyfrach i słownie), nie niższą niż określona w **Załączniku Nr 2** do Regulaminu.
- 4) Do Oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego bądź kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub kserokopię aktualnego odpisu z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta;
  - b) oświadczenia na druku będącym **Załącznikiem Nr 5** do Regulaminu;
  - c) dokument pełnomocnictwa stanowiący dowód istnienia na dzień składania Oferty umocowania do złożenia Oferty i zawarcia Umowy – w przypadku składania Oferty przez pełnomocnika;
  - d) kopię umowy spółki cywilnej lub innej umowy, z której wprost wynika solidarna odpowiedzialność Oferentów wobec Wynajmującego za wszelkie zobowiązania, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta – w przypadku składania Oferty przez wspólników spółki cywilnej lub osoby działające wspólnie (konsorcjum).

#### 10. **Wysokość wadium, forma, termin i miejsce wniesienia:**

Wadium w wysokości 3 317,40 zł należy wnieść przelewem na konto w banku Pekao S.A. Nr 46124012681111001038604109 w terminie do dnia 14 lutego 2025 r do godz. 10:00 wskazując w tytule przelewu „**Wadium – Najem powierzchni pod ustawienie automatów sprzedażowych**”. Wadium wnosi się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o Konkursie, przy czym datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Wynajmującego, a nie data wydania dyspozycji przelewu.

#### 11. **Informacje o treści § 2 ust 3-6**

*Komisja weryfikuje złożone Oferty w zakresie formalnym i merytorycznym, w tym w szczególności dokonuje:*

- 1) *analizy formalnej zgodności poszczególnych Ofert z warunkami określonymi w Regulaminie, w tym ogłoszeniu o Konkursie, oraz ustala, czy:*
  - a) *Oferty zostały złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o Konkursie oraz w sposób określony w § 3,*
  - b) *Oferenci wnieśli wadium na zasadach określonych w § 4;*
- 2) *oceny Ofert w oparciu o wskazane w Regulaminie kryteria i dokonuje wyboru najkorzystniejszej Oferty.*
- 3) *Nie zachodzą podstawy odrzucenia Oferty o których mowa w § 2 ust. 6*

#### **Zastrzeżenie:**

Dyrektor może odwołać Konkurs z ważnych powodów, podając niezwłocznie informację o odwołaniu Konkursu i jego przyczynach do publicznej wiadomości.

#### 12. **Dodatkowych informacji dot. Konkursu udziela:**

- 1) Dział Najmu i Dzierżawy (pokój Nr 14), tel. 58 524 18 51 lub 517 806 587,

13. Regulamin konkursu, wzór umowy, oświadczenie dostępne są w siedzibie Gdańskiego Ośrodka Sportu ul. Traugutta 29 oraz na stronie [www.sportgdansk.pl](http://www.sportgdansk.pl).