

**PROJEKT UMOWY**

Umowa nr ..... pn.:

**Wynajem oraz montaż namiotów podczas imprez organizowanych  
lub współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w roku 2024.**

W dniu .....2024 roku w Gdańsku, pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdańska**, adres: ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 5830011969, REGON 191675570, w imieniu której działa **Gdański Ośrodek Sportu**, adres: ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, NIP 5830010579, REGON 000589228, reprezentowaną przez:

**Leszka Paszkowskiego – Dyrektora GOS,**  
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a:

..... zam. ....,

PESEL: .....

prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą:

.....

NIP: ....., REGON:.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****[Przedmiot umowy]**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wynajmie wraz z transportem, montażem oraz późniejszym demontażem namiotów, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym w dalszej treści umowy OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2****[Termin realizacji przedmiotu umowy]**

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem, z ilością oraz lokalizacją, a także pozostałymi wymaganiami zawartymi w OPZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminów poszczególnych imprez opisanych w OPZ, w szczególności z powodów złych warunków atmosferycznych lub wystąpienia okoliczności pandemicznych oraz obostrzeń uniemożliwiających realizację umowy, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie, w formie pisemnej.
4. W przypadku zmiany terminu imprezy, zgodnie z ust. 2 i 3 powyżej, Wykonawca w odpowiedzi na zawiadomienie Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego o możliwości wykonania przedmiotu Umowy w nowym, wskazanym przez Zamawiającego terminie. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje w ww. terminie Zamawiającego lub odmówi wykonania

przedmiotu umowy w nowym terminie, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia w części dotyczącej imprezy ze zmienionym terminem jej odbycia.

### § 3

#### **[Prawa i obowiązki Stron umowy]**

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - a. Terminowa zapłata należnego wynagrodzenia,
  - b. uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa zgód, pozwoleń lub decyzji, na posadowienie namiotów, o ile miejsce ich posadowienia wymaga uzyskania takich zgód, pozwoleń lub decyzji, oraz przekazania ich kopii Wykonawcy, jeżeli treść tych zgód, pozwoleń lub decyzji wpływa na sposób wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a. Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego i zgodnie z OPZ,
  - b. Zapewnienie, na własne ryzyko i na własny rachunek, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów: osobowych, technicznych, materiałowych, niezbędnych do odpowiedniej realizacji przedmiotu umowy,
  - c. montaż namiotów w sposób zapewniający ich stabilne oraz bezpieczne przymocowanie do gruntu oraz zabezpieczający przed działaniem sił natury, w szczególności takich jak silny wiatr lub opady atmosferyczne,
  - d. W przypadku, gdy do prawidłowego wykonania Umowy przez Wynajmującego niezbędne będzie poruszanie się pojazdów po plaży i wejściu na plażę, Wynajmujący zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie każdorazowo uprzednio zgodę Urzędu Morskiego w Gdyni,
  - e. W przypadku, gdy do prawidłowego wykonania Umowy przez Wynajmującego niezbędne będzie poruszanie się pojazdów po ciągach pieszo-rowerowych w pasie nadmorskim, Wynajmujący zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie każdorazowo uprzednio zgodę Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu umowy mogącego zagrozić prawidłowemu przebiegowi danej imprezy wskazanej w OPZ, tj. w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy tak dalekiemu, że wysoce prawdopodobne będzie, iż nie zdoła on zapewnić na poszczególną imprezę namiotów zgodnych z wymogami zawartymi w OPZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania zastępczego podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania uprzedniego upoważnienia Sądu.

### § 4

#### **[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]**

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi Pan Michał Mieczkowski tel. 505 946 720 e-mail: [michal.mieczkowski@sportgdansk.pl](mailto:michal.mieczkowski@sportgdansk.pl) lub zastępująca go osoba.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy, jest Pan/i: ..... tel. .... e-mail: ..... lub zastępująca osoba.

## § 5

### [Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, łącznie z podatkiem VAT, wynosi łącznie: .....zł brutto (słownie: .....)  
 - z tego za poszczególne części:
  - a) OCR bieg przeszkodowy - .....zł brutto,
  - b) Challenge Gdańsk - .....zł brutto,
  - c) 62. Bieg Westerplatte - .....zł brutto,
  - d) Gdańsk Biega - .....zł brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1:
  - a. Jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2023.168 t.j.).
  - b. Jest ceną ryczałtową w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowi wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
  - c. Uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone w umowie, w tym między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności, koszty transportu, montażu, demontażu namiotów.

## § 6

### [Zasady rozliczeń i płatności]

1. Wykonawca za wykonane usługi objęte przedmiotem umowy, wystawi fakturę VAT/rachunek i niezwłocznie dostarczy ją do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca wystawia fakturę VAT/rachunek każdorazowo, w terminie 10 dni od dnia wykonania usługi będącej przedmiotem umowy za poszczególną Imprezę, na kwotę określoną dla danej Imprezy wskazaną w § 5 ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu usługi, na podstawie faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ..... w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy z ewentualnymi roszczeniami z tytułu należnych Zamawiającemu kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Wystawiając fakturę VAT/rachunek Wykonawca, jako nabywcę wskazuje Gminę Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, zaś jako płatnika Gdański Ośrodek Sportu ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk REGON 000589228.
6. W przypadku odwołania imprezy zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy lub zlecenia przez Zamawiającego wykonania zastępczego zgodnie z § 3 ust. 4, wynagrodzenie za usługę będącą przedmiotem Umowy za poszczególną Imprezę, nie przysługuje Wykonawcy, z zastrzeżeniem wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną część przedmiotu umowy, do momentu otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o odwołaniu Imprezy bądź zlecenia wykonania zastępczego.

7. Wykonawca może przesłać e-fakturę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, nazwa skrzynki: Gdański Ośrodek Sportu, numer PEPPOL: 583 001 05 79 lub za pomocą poczty e-mail na adres: [faktury@sportgdansk.pl](mailto:faktury@sportgdansk.pl).

Po wejściu w życie obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) faktury należy wystawiać w następujący sposób:

Nabywca - Podmiot2 wg struktury dla e-faktur w KSeF:

Gmina Miasta Gdańska,

ul. Nowe Ogrody 8/12,

80-803 Gdańsk,

NIP: 5830011969.

Odbiorca - Podmiot3 wg struktury dla e-faktur w KSeF:

Gdański Ośrodek Sportu,

ul. Traugutta 29,

80-221 Gdańsk,

NIP: 5830010579.

8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

**Zapisy dla Wykonawcy nie będącego płatnikiem VAT-  
zostaną dostosowane po wyłonieniu Wykonawcy**

9. Wykonawca na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
10. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym również utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
12. W przypadku naruszenia zobowiązań, o których mowa w ust. 10 i 11, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.

**Zapisy dla Wykonawcy będącego płatnikiem VAT-  
zostaną dostosowane po wyłonieniu Wykonawcy**

9. Wykonawca na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych dostaw będzie wystawiał rachunki.
11. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ww. kwoty z należnego mu wynagrodzenia.
13. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem

odpowiedzialności za szkody (utraczone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

14. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w niniejszej umowie, tj. §6 ust. 3 figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT”.

## **§ 7**

### **[Odpowiedzialność]**

1. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody jakie mogą powstać po stronie drugiej ze Stron w wypadku odwołania Imprezy, zmiany terminu Imprezy lub zmiany programu Imprezy.
2. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem drugiej strony oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane jego działaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy, w szczególności spowodowanych nieprawidłowym transportem, montażem, demontażem lub zabezpieczeniem namiotów przez Wykonawcę.
3. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi względem Zamawiającego oraz osób trzecich odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane awarią sprzętów oraz urządzeń, którymi posłużył się przy realizacji lub w związku z realizacją niniejszej umowy w zakresie przewidzianym przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
4. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
  - b. pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
  - c. zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia był by zobowiązany Zamawiający,
  - d. na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta lub wstąpienia do postępowania w miejsce Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim lub szkody w namiotach zamontowanych przez Wykonawcę, spowodowane nieprawidłowym montażem lub zabezpieczeniem namiotów przed działaniem sił przyrody.

## **§ 8**

### **[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za niedostarczenie namiotów na wskazany w OPZ termin poszczególniej imprezy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek (za każdy namiot),
  - b) za zwłokę w demontażu przez Wykonawcę namiotów po zakończonej imprezie w stosunku do terminu wskazanego w OPZ – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek (za każdy namiot),

- c) za dostarczenie namiotów niezgodnych z OPZ – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek (za każdy namiot),
  - d) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, jednakże nie mniej niż 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).
2. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.
  5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.
  6. Maksymalna wysokość kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 1, nie może przekraczać 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.

## § 9

### [Rozwiązanie i odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, ze skutkiem od dnia następującego po dniu doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy na skutek zaistnienia co najmniej jednego z niżej wymienionych powodów:
  - a. powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania upadłościowego lub naprawczego wobec Wykonawcy,
  - b. powzięcia wiadomości o ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreślenie go z rejestru,
  - c. powzięcia wiadomości o wydaniu nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
  - d. zaistnienia okoliczności skutkujących naliczeniem co najmniej trzykrotnie kar umownych.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku gdy zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia przekroczy 30 dni.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za zrealizowane do dnia rozwiązania umowy usługi, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.
5. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym (ex nunc), w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach, w szczególności w przypadkach związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii COVID-19. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

7. Odstąpienie od umowy z przyczyny określonej w ust. 6 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
9. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 8, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku jednoczesnej zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 20 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
10. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

## **§ 10**

### **[Forma modyfikacji treści umowy]**

Wszelkie prawem dopuszczalne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

### **[Cesja obowiązków]**

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **[Hierarchia ważności dokumentów]**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw umowa, później inne dokumenty.

## **§ 13**

### **[Sposób doręczania pism]**

1. Wszelkie oświadczenia składane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą składane na piśmie i doręczane osobiście lub pocztą na adres wskazany w niniejszej umowie.
2. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o każdej zmianie adresu do doręczeń. Zaniechanie tego obowiązku skutkować będzie domniemaniem prawidłowego doręczenia pism na adres wskazany w niniejszej umowie lub ostatni adres o którego zmianie poinformował Wykonawca.

## **§ 14**

### **[Klauzula Salvatoryjna]**

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy

w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

## **§ 15**

### **[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]**

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

## **§ 16**

### **[Ilość egzemplarzy umowy]**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

## **§ 17**

### **[Załączniki do umowy]**

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. nr 1.
2. Formularz Ofertowy Wykonawcy – zał. nr 2.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT – zał. nr 3.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**OŚWIADCZENIE**  
(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....  
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....  
.....  
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu - można przystawić pieczętkę firmową)

o numerze NIP: .....

o numerze REGON: .....

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu. .

.....  
(data i podpis)

\*niewłaściwe wykreślić