

Egz. Nr 1

Gdańsk, dnia 06.12.2026r.

Wszyscy zainteresowani
(strona internetowa Zamawiającego)

ZAPROSZENIE
do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

*„Usługa polegająca na zapewnieniu symetrycznego dostępu do Internetu na potrzeby
Gdańskiego Ośrodka Sportu w 2024 roku”*

– **ZP2.272.43.2022**

I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje zapewnienie systematycznego dostępu do internetu dla Gdańskiego Ośrodka Sportu od 01.01 – 31.12.2024 roku.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym, Opisie przedmiotu zamówienia oraz Istotnych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (załączniki nr 1 – 3 do Zaprośzenia).

II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

72318000-7	Usługi przesyłu danych
72400000-4	Usługi internetowe

III. Obowiązki Wykonawcy:

- Szczegółowy wykaz obowiązków Wykonawcy zawarty jest w załącznikach do Zaprośzenia (załącznik nr 2 i 3 do Zaprośzenia).

IV. Obowiązki Zamawiającego:

- Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



V. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2024 r. do 31.12.2024r.

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;
 - 2) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
 - 3) **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**
 - W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaproszeniu oraz załącznikach do niego.
 - Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
 - W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
 - Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
 - Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
 - Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
 - Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
 - Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

 - 1) zmiany treści Zaproszenia lub warunków Zaproszenia,
 - 2) odwołania Zaproszenia lub warunków Zaproszenia,
 - 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 4) nierozpatrywania propozycji ofertowych, otrzymanych po terminie,



- 5) poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich,
 - 6) wyboru kolejnego wykonawcy w przypadku uchylania się wykonawcy, którego wybrano, jako najkorzystniejszego od podpisania umowy,
 - 7) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
 - 8) **do niniejszego Zaproszenia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
6. **Sposób oceny ofert:**
- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
 - b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem: **cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%** Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
 - c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
 - d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
 - e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
7. **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**
Ofertę należy złożyć:
- mailem na adres: internet2023@sportgdansk.pl
W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF
8. **Termin składania ofert** upływa dnia **12.12.2022 r. o godz. 11.00.**
Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
9. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**
Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
10. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce Zamówienia do 130 000zł „Postępowania rozstrzygnięte”.
11. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**
Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych
Agnieszka Halama - Kurnik
Numer telefonu: **505452176**
Adres poczty elektronicznej: **agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl**



Załączniki:

- 1 - Formularz ofertowy
- 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 3 – Projekt umowy

DYREKTOR
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU
/-/ Leszek PASZKOWSKI
/dokument podpisany elektronicznie/