

Gdańsk, dnia 27.01.2023r.

ZAPROSZENIE do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawa trofeów na potrzeby imprez organizowanych i współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w 2023 roku”

ZP2.272.2.2023

I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje dostawę trofeów na potrzeby imprez organizowanych i współorganizowanych przez GOS. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Formularzu Ofertowym i Projekcie umowy (załącznik nr 1,2 – 2C i 3 do Zaproszenia).

Postępowanie zostało podzielone na 3 niezależne części:

CZĘŚĆ 1 – Medale drewniane

CZĘŚĆ 2 – Statuetki drewniane

CZĘŚĆ 3 – Medale drewniano - metalowe

II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

18512200-3 Medale

III. Obowiązki Wykonawcy:

Obowiązku Wykonawcy zostały opisane odpowiednio w poszczególnym OPZ.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z OPZ dla poszczególnej części

V. Miejsce dostawy:

Gdański Ośrodek Sportu
ul. Kaczyńskiego 13
80 – 373 Gdańsk



2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranej Części.
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia poszczególnych Części. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie trzy Części lub na dowolną Część. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Formularzu ofertowym zostaną odrzucone.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**
 - 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaprośzenia;
 - 2) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
 - 3) **Pelnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**
 - W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu oraz załącznikach do niego.
 - Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
 - W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
 - Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
 - Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
 - Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
 - Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
 - Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
 - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. **UWAGA:**
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) zmiany treści Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
 - 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
 - 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 4) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
 - 5) **do niniejszego Zaprośzenia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**



6. Sposób oceny ofert:

- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
- b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem:
cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100% Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
- c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
- d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
- e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

7. Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:

Ofertę należy złożyć:

mailem na adres: **puchar2023@sportgdansk.pl**

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF

8. Termin składania ofert upływa dnia 02.02.2023 r. o godz. 09.00

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwać i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

9. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

10. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia do 130 tys. zł – postępowania rozstrzygnięte”.

11. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

Agnieszka Halama - Kurnik

Numer telefonu:

505452176

Adres poczty elektronicznej:

agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
- 2 – 2B Opisy przedmiotu zamówienia wraz z projektami.
- 3 - Projekt Umowy.
- 4 - Projekty graficzne



DYREKTOR
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU
/-/ Leszek PASZKOWSKI