

**Umowa nr****pn.:****Wykonanie: okresowych przeglądów technicznych, serwisów i konserwacji, central wentylacyjnych w 2023 roku na pływalni krytej w Gdańsku przy ulicy Smoleńskiej 6/8.**

W dniu ..... w Gdańsku, pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969,  
w imieniu której działa Gdański Ośrodek Sportu w Gdańsku, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk,  
reprezentowany przez: Leszka Paszkowskiego – Dyrektora Gdańskiego Ośrodka Sportu,  
zwaną w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

przedsiębiorcą: ....., z siedzibą: .....  
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu: .....  
posiadającym NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez: ..... - .....,

zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ,

została zawarta (na skutek rozstrzygnięcia postępowania w trybie podstawowym, o którym mowa  
w art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych) ogłoszonego  
w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... roku pod pozycją nr .....

umowa o następującej treści:

**§ 1****[Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług:  
okresowych przeglądów technicznych, serwis i konserwacja central wentylacyjnych na pływalni  
krytej w Gdańsku przy ulicy Smoleńskiej 6/8, zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie  
Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej „OPZ”), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej  
Umowy.
2. Z uwagi na możliwość ujawnienia się, w trakcie realizacji umowy, pomimo zachowania  
należytej staranności, okoliczności nieznanymi Zamawiającemu w momencie jej zawierania,  
które uniemożliwią świadczenie usługi zgodnie z niniejszą umową, Zamawiający zastrzega sobie  
prawo do zmniejszenia ilości świadczeń określonych umową, przy zachowaniu ceny  
jednostkowej określonej w Kalkulacji Ceny Oferty, która stanowi załącznik nr 3 do  
niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zmniejszenia zakresu realizacji usług objętych umową,  
jednakże nie więcej niż 30 % łącznej ilości świadczeń, określonej w zał. nr 3.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku  
wystąpienia okoliczności określonych w ust. 2 i ust. 3.

**§ 2****[Termin realizacji przedmiotu umowy]**

Umowa będzie realizowana w 2023 roku, a świadczenia określone umową będą wykonywane  
w terminach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**§ 3****[Prawa i obowiązki Stron umowy]**

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego  
niniejsza umowa jest realizowana.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością, w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, tj. staranności uwzględniającej profesjonalny charakter prowadzonej działalności.
  - 2) Zapewnienie, na własny koszt i ryzyko, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów: osobowych, technicznych i materiałowych, niezbędnych do odpowiedniej realizacji usługi.
  - 3) Realizacja umowy wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, tj. kwalifikacje co najmniej takie, które były wymagane w postępowaniu, którego rozstrzygnięcie doprowadziło do zawarcia niniejszej umowy, określone w załączniku nr 2.
  - 4) Przestrzeganie wszystkich wewnętrznych przepisów Zamawiającego obowiązujących na obiektach objętych umową.
  - 5) Posiadanie aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 500 tys. złotych w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, która obejmuje odpowiedzialność deliktową i kontraktową za szkody wyrządzone przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, począwszy od dnia przystąpienia do wykonywania świadczeń określonych umową. Wykonawca przekazuje kopię polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu.
  - 6) Przedkładanie Zamawiającemu kopii umowy będącej kontynuacją umowy, o której mowa w pkt. 5. Wykonawca przekazuje kopię polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu.
4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom na zasadach określonych poniżej.
  - 1) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia ma obowiązek podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
  - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawcy lub jego pracowników jak za własne.

#### § 4

##### [Odpowiedzialność]

1. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń, z którymi osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu, w okolicznościach określonych w ust. 2, oraz przejęcia na siebie obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.
4. Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jedynie w przypadku zawinionego własnego zachowania lub osób, którymi posłużył do się przy wykonywaniu

umowy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że on lub jego pomocnik nie ponosi winy za wystąpienie szkody.

5. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
  - 2) pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
  - 3) zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia był by zobowiązany Zamawiający,
  - 4) na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta.

## § 5

### [Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi Pan/Pani ....., tej. ...., e-mail: ..... lub zastępująca go osoba, zwana Koordynatorem.
2. Kontrolę zgodności realizacji zamówienia zgodnie z umową, oprócz osób określonych w ust. 1, mogą przeprowadzać także inne osoby na podstawie upoważnienia Zamawiającego.
3. Osoba przeprowadzająca kontrolę ma prawo w szczególności do:
  - 1) przeprowadzenia kontroli:
    - a) świadczonych usług,
    - b) osób realizujących usługę,
    - c) wyposażenia i sprzętu osób realizujących usługę oraz ich sprawności technicznej.
  - 2) Żądania od Wykonawcy przedłożenia, w zakresie w jakim zażąda tego Zamawiający, pełnych i rzetelnych informacji dotyczących wykonywania przez Wykonawcę obowiązków umownych, w tym okazania wszelkich dokumentów oraz innych nośników informacji, zaś Wykonawca ma obowiązek te informacje i dokumenty przedłożyć. Wykonawca, w celu przeprowadzenia kontroli, zobowiązany udostępnić pomieszczenie wraz z niezbędnym wyposażeniem.
4. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy, jest: ....., tel. ...., e-mail: .....
5. Kierownik każdego z obiektów jest uprawniony w każdym czasie do natychmiastowego usunięcia osoby (osób) realizującej świadczenie określone umową:
  - 1) będącej pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - 2) która wyrządziła szkodę w mieniu Zamawiającego lub osoby trzeciej,
  - 3) nie posiadającej identyfikatora, który potwierdza iż świadczenie jest realizowane przez daną osobę na rzecz Wykonawcy,
  - 4) rażąco naruszającą zasady reżimu sanitarnego, które obowiązują w związku z ogłoszonym stanem epidemii.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 Wykonawca niezwłocznie zapewnia odpowiednią osobę w miejsce osoby odsuniętej od świadczenia usług określonych umową.

## § 6 [Wynagrodzenie]

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi łącznie z podatkiem VAT: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100) i uwzględnia podatek od towarów i usług VAT według stawki określonej w Kalkulacji Ceny Oferty, która stanowi załącznik nr 3 do umowy. Kwota podatku od towarów i usług VAT będzie naliczona w fakturze zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Ceny jednostkowe bez VAT za świadczenie, które obejmuje przegląd techniczny, serwis i konserwację, na poszczególnych obiektach zostały określone w Kalkulacji Ceny Oferty.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są cenami ryczałtowymi w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowią wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1:
  - 1) jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług,
  - 2) zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone niniejszą umową, w tym zawiera między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności.
5. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, określoną w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez Strony oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

## § 7 [Zasady rozliczeń i płatności]

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT według następującego wzorca:  
Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 5830011969,  
Odbiorca (Płatnik): Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.
2. Wykonawca wystawia faktury VAT i niezwłocznie je składa w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę.
4. Rozliczenie finansowe za świadczone usługi przeprowadza się wynagrodzeniem kosztorysowym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, na podstawie prawidłowej faktury VAT. Wykonawca w fakturze VAT określa, odpowiednio:
  - 1) faktyczną ilość wykonanych świadczeń,
  - 2) ryczałtową cenę za wykonanie danego świadczenia na danym obiekcie,
  - 3) wartość procentową stawki podatku VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury na rachunek Wykonawcy o numerze ....., w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż rachunek wskazany w ust. 5 jest to (\* *wpisać 1 z trzech opcji*) rachunek rozliczeniowy otwarty związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą /LUB/ imienny rachunek w SKOK otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą /LUB/ rachunek oszczędnościowy (rachunek osobisty)\*.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca może przesłać e-fakturę:
  - 1) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, nazwa skrzynki: Gdański Ośrodek Sportu, numer PEPPOL: 583 001 05 79, lub
  - 2) na adres e-mail: [faktury@sportgdansk.pl](mailto:faktury@sportgdansk.pl).

## § 8

### [podatnika VAT Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia Umowy jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
3. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwot, o których mowa w ust. 3, z należnego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym także utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy wskazany w § 7 ust. 5, figuruje na tzw. „białej liście podatników VAT.

/LUB/

1. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia Umowy nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (w tym także utracone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i z tytułu realizowanych usług będzie wystawiał rachunki.
4. W przypadku naruszenia obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kwot, o których mowa w ust. 4, z należnego mu wynagrodzenia.
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące jego statusu podatnika podatku VAT stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

## § 9

### [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100 w formie: .....
2. Zamawiający zwraca wniesione ZNWU jednorazowo w terminie do 30 dni od daty zakończenia obowiązywania umowy i uznania, że przedmiot umowy został należycie wykonany.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ZNWU ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy ZNWU wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **[Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stwierdzonego w szczególności podczas kontroli, o której mowa w § 5 ust. 3 pkt.1), Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
  - 2) W przypadku nie wykonania obowiązków określonych w § 5 ust 3.pkt. 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 200,00 zł za każdy przypadek naruszenia tego obowiązku.
  - 3) W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % kwoty określonej w § 6 ust. 1 oraz naprawi wszelkie ewentualne szkody wynikłe z nie wykonania przedmiotu umowy.
  - 4) W przypadku świadczenia usługi przez osoby nie posiadające odpowiednich kwalifikacji, zgodnie z § 3 ust 3 pkt. 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł pomnożoną przez liczbę osób nieposiadających odpowiednich kwalifikacji, za każdy stwierdzony przypadek.
  - 5) W przypadku usunięcia ze stanowiska pracy osoby, w okolicznościach wskazanych w § 5 ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł pomnożoną przez liczbę osób usuniętych ze stanowiska pracy, za każdy stwierdzony przypadek.
  - 6) W przypadku nie zapewnienia odpowiedniej osoby w miejsce osoby odsuniętej od świadczenia usługi, zgodnie z § 5 ust. 6 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł pomnożoną przez liczbę osób usuniętych ze stanowiska pracy, za każdy stwierdzony przypadek.
  - 7) W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, tj. w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn wskazanych w § 12 ust.1 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości: 5.000,00 zł za każdy nie wykonany cykl świadczeń, przy uwzględnieniu terminów określonych w § 2. Jeden cykl świadczeń obejmuje jednorazowe wykonanie świadczeń na wszystkich centralach/systemach określonych Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów.
3. Maksymalna wartość kar umownych z przyczyn innych niż odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, nie może być większa niż 30 % kwoty określonej § 6 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).

## **§ 11**

### **[Odstąpienie od umowy]**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących przypadkach:
  - 1) W przypadku spełnienia przesłanek określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub opóźnia się z jego wykonaniem, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia upływu 14 (czternastu) dni zwłoki w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy lub zwłoki w jej wykonaniu.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 3, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku zapłaty odstępnego w wysokości 20 % kwoty określonej w § 6 ust. 1.
5. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

## **§ 12**

### **[Rozwiązanie umowy]**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku:
  - 1) powzięcia wiadomości o wydaniu nakazu zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy,
  - 2) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy,
  - 3) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu czynności objętych przedmiotem umowy, względem terminów określonych w OPZ – w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia upływu 14 (czternastu) dni zwłoki w ich wykonaniu.
  - 4) trzykrotnego naliczenia kary umownej z jakichkolwiek tytułów – w terminie 30 dni od dnia naliczenia trzeciej lub kolejnej kary umownej.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku gdy zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia przekroczy 30 dni.
4. W przypadku rozwiązania umowy, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi do dnia rozwiązania umowy, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.
5. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

## **§ 13**

### **[Forma modyfikacji treści umowy]**

1. Wszelkie prawem dopuszczalne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Mając na względzie dyspozycję art. 455 ust 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych w załączniku nr 5 pn.: „Zasady wprowadzania zmian do treści umowy.”

## **§ 14**

### **[Hierarchia ważności dokumentów]**

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw Umowa, później inne dokumenty.



## § 15

### [Sposób komunikowania się Stron]

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru lub w formie dokumentowej (drogą elektroniczną) na podane przez Strony następujące adresy:
  - 1) Dla Zamawiającego:  
Gdański Ośrodek Sportu, 80-221 Gdańsk, ul. Traugutta 29, e-mail: [biuro@sportgdansk.pl](mailto:biuro@sportgdansk.pl)
  - 2) Dla Wykonawcy:  
.....  
e-mail: .....
2. Sposoby doręczenia, o których mowa w ust. 1, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny (e-mail), wskazane powyżej.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w 1, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny (e-mail), Wykonawcy określony w ust. 1 lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązкови, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną na adres e-mail podany w ust. 1 lub na ostatni znany adres Wykonawcy, uważa się za skutecznie doręczoną.

## § 16

### [Przetwarzanie danych osobowych]

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Gmina Miasta Gdańska – Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: [rodo@sportgdansk.pl](mailto:rodo@sportgdansk.pl)
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośredniego przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
  - a) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
  - b) upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
  - c) inne organy państwowe lub samorządowe w ramach wykonywanych przez nie zadań.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach



przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.

7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
8. Wykonawca w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
9. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
10. Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 17**

### **[Klauzula Salwatoryjna]**

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

## **§ 18**

### **[Rozstrzyganie sporów i regulacje prawne]**

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
  - 2) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
  - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

## **§ 19**

### **[Ilość egzemplarzy umowy]**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

## **§ 20**

### **[Załączniki do umowy]**

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Kalkulacja Ceny Oferty Wykonawca .
- 4) Oświadczenie dotyczące statusu podatnika podatku VAT.
- 5) Zasady wprowadzania zmian do treści oferty.
- 6) Wzór formularza potwierdzającego wykonanie czynności.

**§ 21**

**[Termin wejścia umowy w życie]**

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

zał. nr 1

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie: okresowych przeglądów technicznych, serwisów i konserwacji, central wentylacyjnych na pływalni krytej w Gdańsku przy ulicy Smoleńskiej 6/8.**

- 1) **Przeгляд okresowy gwarancyjny, serwis i konserwacja centrali odzysku ciepła „TRYTON” wraz z rozdzielnicą sterującą firmy „CLIMA PRODUKT” - Urządzenia w okresie gwarancyjnym.**

**Przeгляд techniczny oraz czynności serwisowo- konserwacyjne należy wykonać: 2 przeglądy w 2023 roku, tj. w terminie maj/czerwiec oraz listopad/15 grudnia.**

**Zamontowane urządzenia:**

- 1.centrala C-23065/18
- 2.rozdzielnica R-7824/18

**Zakres czynności przeglądu, serwisu i konserwacji dla centrali odzysku ciepła „TRYTON”**

1. ogólne oględziny i ocena stanu technicznego centrali (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych urządzenia, oraz przeprowadzenie zabiegów konserwacyjnych zgodnych z DTR,
2. ocena stanu wymienników (czyszczenie lamel wymienników stosownie do stopnia ich zabrudzenia) i ewentualne prostowanie zagięć lamel,
3. czyszczenie modułu odzysku ciepła, czyszczenie filtra odpływu,
4. sprawdzenie szczelności urządzeń i instalacji chłodniczej(freonowej),
5. sprawdzenie stanu instalacji chłodniczej i ciśnienia czynnika chłodzącego a w razie potrzeby uszczelnienie instalacji i uzupełnienie czynnikiem chłodzącym,
6. sprawdzenie stanu, testowanie oraz regulacja automatyki sterującej, oraz konserwacja,
7. kontrola zabezpieczeń antykorozyjnych (wykonanie zabiegów konserwacyjnych zgodnie z wymogami producenta i DTR),
8. sprawdzenie szczelności i drożności instalacji odprowadzającej skropliny,
9. sprawdzenie instalacji elektrycznej w zakresie: oględziny instalacji, sprawdzenie zabezpieczeń nadprądowych, sprawdzenie stanu połączeń przewodów na zaciskach śrubowych,

**Przeгляд centrali odzysku ciepła musi odbyć się jednocześnie z przeglądem automatyki sterującej centralą.**

- 2) **Przeгляд okresowy gwarancyjny, serwis i konserwacja central wentylacyjno-klimatyzacyjnych w wykonaniu standardowym i basenowym firmy „VBW Engineering” wraz z przeglądem automatyki sterującej centralami(rozdzielnice/szafy) (automatyka) firmy „EL-PIAST”**

**Przeгляд techniczny oraz czynności serwisowo- konserwacyjne należy wykonać: 2 przeglądy w 2023 roku, tj. w terminie maj/czerwiec oraz listopad/15 grudnia.**

**Zamontowane urządzenia: centrale VBW**

1. centrala wentylacyjna BS typ urządzenia BS-3BIS (50) -P „S”  
Nr urządzenia C-45174/17 firmy VBW – 1 szt.
2. centrala wentylacyjna BS typ urządzenia BS -3(50) -L  
Nr urządzenia C-45173/17 firmy VBW – 1 szt.
3. centrala wentylacyjna basenowa „OKEANOS” typ urządzenia BS-RP-8BIS- SW (50) -L.  
Nr urządzenia C-45175N/17 firmy VBW – 1 szt.
4. centrala klimatyzacyjna podwieszana „SPS”  
typ urządzenia SPS-ECOBX-1-P-A-NE-PP, Nr urządzenia C-451176N/18 z rozdzielnicą  
Nr R 22584/18 firmy VBW – 1 szt.
5. Szafy/rozdzielnice sterujące centralami :(Automatyka) -firmy „EL-PIAST” Wrocław
  - szafa nr 123/03/2018, typ. EL-NW-KM-W (zasilanie 3x400V/50Hz) do centrali C-45173/17
  - szafa nr 124/03/2018, do centrali C-45174/17
  - szafa nr 125/03/2018, do centrali C-45175/17

Filtry do central C-45173-C-45174-C-45175- C-45176 - FK/F5-szt.32

Filtry do centrali klimatyzacyjnej podwieszanej SPS – C-451176N/18 -FD/G4 - szt.2

**Zakres czynności przeglądu, serwisu i konserwacji central:**

1. oględziny ogólne i ocena stanu technicznego urządzeń (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych, sprawdzenie szczelności),
2. wymiana filtrów do wymienionych central z ich dostawą i utylizacją zużytych,
3. ocena stanu zespołów wentylatorowych,
4. wyczyszczenie turbin wentylatorowych, wymienników ciepła, wymienników krzyżowych,
5. sprawdzenie stanu amortyzatorów zespołu wentylatorowych,
6. weryfikacja pracy przepustnic,
7. kontrola lameli wymienników (zagniecenia, odspojenia itp.),
8. ocena stanu wymienników ciepła, sprawdzenie stopnia zabrudzenia wymienników,
9. weryfikacja pracy wymiennika obrotowego,
10. sprawdzenie stanu amortyzatorów zespołu wentylatorowych,
11. sprawdzenie prawidłowości działania nagrzewnic,
12. kontrola pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno pomiarowej,
13. sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń itp.).

**Przeгляд central wentylacyjno-klimatyzacyjnych musi odbyć się jednocześnie z przeglądem automatyki sterującej centralami.**

**3) Zakres czynności do wykonania dla automatyki sterującej:**

1. sprawdzenie poprawności działania i zamontowania siłowników przepustnic,
2. sprawdzenie poprawności działania i zamontowania siłowników zaworów regulacyjnych oraz pracę pomp obiegowych,
3. sprawdzenie poprawności działania i zamontowania termostatu przeciwwzrostowego,
4. sprawdzenie poprawności działania i zamontowania presostatów filtrów i zespołów wentylatorów,
5. kontrola poprawności pracy silników, kierunek obrotów itp.,
6. kontrola połączeń zacisków przewodów silników,
7. kontrola pracy odzysku ciepła,
8. kontrola nastawionych parametrów poszczególnych elementów automatyki (presostaty, falowniki, sterowniki itp.),
9. kontrola elementów dodatkowych współpracujących z automatyką (nawilżacze, wentylatory, chłodnice, nagrzewnice itp.),
10. kontrola wskazań i lokalizacji czujników,
11. dokręcenie zacisków złącz aparatów i sprawdzenie ich działania,
12. kontrola elementów i połączeń w szafie automatyki.

**Automatykę sterującą należy przeglądać razem z centralami wentylacyjnymi.**

- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz doświadczeniem zawodowym.
- 5) Przegląd, serwis i konserwacja mają zapewnić utrzymanie w pełnej sprawności technicznej urządzenia central wentylacyjno-klimatyzacyjnych oraz automatyki sterującej. Wykonanie wyżej wymienionych czynności winno być odnotowane w dokumentacji eksploatacyjnej i zakończone odpowiednimi protokołami potwierdzonymi przez użytkownika (kierownika obiektu).
- 6) Protokół powinien być czytelny i zawierać dane urządzenia tj.: nazwę producenta, nazwę urządzenia/typ, numer seryjny/symbol urządzenia. Załącznikiem do protokołu jest dokumentacja fotograficzną (co najmniej 2 zdjęcia+ tabliczka znamionowa).
- 7) Do faktury należy załączyć protokoły wraz z załącznikami.
- 8) **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kartę odpadu z utylizacji zużytych filtrów.**

- 9) Urządzenia objęte są okresem gwarancji. Wykonawca w razie potrzeby zgłosi usterkę, która kwalifikuje się do usunięcia zgodnie z warunkami gwarancji.
- 10) W przypadku konieczności wykonania napraw oraz wymiany części eksploatacyjnych lub materiałów nie objętych usługą przeglądu, serwisu i konserwacji, będą one realizowane w ramach oddzielnych zleceń po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kalkulacji kosztów.
- 11) **Przegląd, serwis i konserwację należy wykonać przy udziale użytkownika.**

zał. nr 2

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

### I. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.

posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej na podstawie aktualnego certyfikatu (**certyfikat dla przedsiębiorcy**), o którym mowa w art. 29 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, odpowiednio dla części zamówienia: w zakresie wykonywania konserwacji i serwisowania systemów klimatyzacji,

### II. Kwalifikacje zawodowe osób skierowanych do realizacji

dysponowanie:

- 1) min. jedną osobą, która posiada aktualny certyfikat (certyfikat dla personelu), o którym mowa w art. 20 ustawie z dnia 15 maja 2015 roku o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych, w zakresie wykonywania konserwacji i serwisowania systemów klimatyzacji,
- 2) min. jedną osobą, która posiada aktualne uprawnienia do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji i kontrolno-pomiarowym, urządzeń i instalacji o napięciu nie wyższym niż 1 kV, oraz co najmniej roczne doświadczenie w wykonywaniu tychże czynności.

zał. nr 4

**OŚWIADCZENIE**  
(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....  
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....  
.....  
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu – można przystawić pieczętkę firmową)

o numerze NIP: .....

o numerze REGON: .....

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest\* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....  
(data i podpis)

\*niewłaściwe wykreślić



zał. nr 5

## ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN DO TREŚCI UMOWY

Mając na uwadze dyspozycję art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umownych mogą dotyczyć:

1. Wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji, zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia, które mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) zaistnienia siły wyższej,
  - b) zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i od Wykonawcy innych siła wyższa, np. zmiana przepisów prawa powodująca, że przedmiot umowy lub jego część byłyby z nimi niezgodne, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z umową lub uzyskania celu określonego umową,
  - c) zaistnienie okoliczności zależnych od Zamawiającego, które skutkują zmianą terminu realizacji zamówienia.
2. Wszystkich okoliczności wskazanych w pkt. 1 ppkt. od a) do ppkt. c), które mogą nastąpić w przypadkach konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji na podstawie której wykonywany jest przedmiot umowy.
3. Zmiany podmiotu, który został przewidziany do realizacji części umowy (na sytuacji lub zdolnościach podmiotu, na których polegał Wykonawca polegał przy spełnianiu warunków) lub podmiotu spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku wykazania na dzień dokonania zmiany, że:
  - 1) nowy podmiot nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, oraz
  - 2) warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ są spełnione przy uwzględnieniu informacji dotyczących nowego podmiotu.

### Uwaga:

Przez siłę wyższą należy rozumieć takie zdarzenie, które łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) musi mieć charakter zewnętrzny,
- 2) musi być niemożliwe do przewidzenia (w tym sensie, że stopień jego pojawienia się jest mało prawdopodobny w określonej sytuacji przy zachowaniu obiektywnych kryteriów dla oceny, czy możliwe było przewidzenie zdarzenia),
- 3) musi być niemożliwe do zapobieżenia.

Siłę wyższą stanowią takie zdarzenia, jak np.: zamieszki, strajki, wojny, ogłoszony stan epidemii, anomalie spowodowane działaniem sił natury np. powodzie, trzęsienia ziemi, itp.

4. Zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana, odpowiednio:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, która to zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, następuje na wniosek Strony umowy. W takiej sytuacji Strona wnioskująca o zmianę zobowiązana jest do przedstawienia szczegółowych i wyczerpujących informacji dotyczących:

- wskazania wymiaru/wielkości zmian w/w elementu lub elementów, wraz ze wskazaniem przepisów prawa, z których wynika zmiana w/w elementu lub elementów,
- wskazanie wymiaru/wielkości zmiany kosztów wykonania zamówienia spowodowanych tymi zmianami.

Uzgodniona między Stronami umowy zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy odbędzie się aneksem do umowy, a w przypadku jej niezgodnienia, każda ze stron będzie uprawniona do rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

zał. nr 6

## Wzór formularza potwierdzającego wykonane czynności.

Nazwa firmy, adres, telefon, e-mail

Gdańsk, dnia.....

.....

/pieczęćka firmowa/

**POTWIERDZENIE PRZYJAZDU SERWISU**

data, czytelny podpis

### PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI PRZEGLĄDOWYCH SERWISOWO-KONSERWACYJNYCH URZĄDZEŃ CENTRAL WENTYLACYJNYCH

NAZWA OBIEKTU \_\_\_\_\_

ADRES OBIEKTU \_\_\_\_\_

DATA WYKONANIA PRZEGLĄDU \_\_\_\_\_

NAZWISKA SERWISANTÓW \_\_\_\_\_

#### DANE URZĄDZENIA:

PRODUCENT	
NAZWA URZĄDZENIA/TYP	
NUMER SERYJNY/SYMBOL	

	ZAKRES CZYNNOŚCI PRZEGLĄDU, SERWISU I KONSERWACJI	POTWIERDZENIE WYKONANIA	UWAGI
1	Ogłędziny ogólne i ocena stanu technicznego central (sprawdzenie mocowań i połączeń wewnętrznych, sprawdzenie szczelności)		
2	Wymiana filtrów (ilość wymiar) _____ _____ _____		
3	Ocena stanu zespołów wentylatorowych		
4	Czyszczenie turbin wentylatora, wymienników		
5	Weryfikacja pracy przepustnic		
6	Kontrola lameli wymienników (zagniecenia)		
7	Ocena stanu technicznego wymienników ciepła, sprawdzenie stopnia zabrudzenia wymienników		
8	Weryfikacja pracy wymiennika obrotowego		
9	Kontrola pracy i przetestowania układu automatyki kontrolno-pomiarowej, sprawdzenie poprawności zainstalowanych zabezpieczeń dotyczy rozdzielnic		
10	Sprawdzenie prądu zasilającego centrale		
11	Sprawdzenie nastawy termostatu przeciwzamroziowego		
12	Smarowanie wszystkich punktów wskazanych instrukcją fabryczną		
13	Sprawdzenie stanu amortyzatorów zespołu wentylatorów		
14	Sprawdzenie prawidłowości pracy nagrzewnicy		
15	Kontrola elementów i połączeń w szafie rozdzielnic automatyki		
16	Kontrola nastawionych parametrów poszczególnych elementów automatyki (presostaty, falowniki, sterowniki itp.)		
17	Wymiana pasków napędowych, jeśli występują		
18	Sprawdzenie i udrożnienie rurociągu skroplin		
19	Czyszczenie krtek wentylacyjnych, nawiewników, anemostatów		

