

Regulamin pisemnego konkursu ofert - w drodze zbierania i wyboru ofert na najem lokalu użytkowego Nr 001 Siłownia znajdującego się na terenie Pływalni Chełm, przy ul. Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk, na okres do 3 lat.

I. DEFINICJE.

Ileć w dalszej treści niniejszego dokumentu jest mowa o:

| | |
|---------------------|--|
| Regulamin | należy przez to rozumieć niniejsze regulamin pisemnego konkursu ofert. |
| Konkursie | należy przez to rozumieć pisemny konkurs ofert, organizowany przez Wynajmującego w oparciu o niniejsze Regulamin. |
| Wynajmującym | należy przez to rozumieć Gminę Miasta Gdańska, reprezentowaną przez Gdański Ośrodek Sportu z siedzibą w Gdańsku 80-221, ul. Traugutta 29, REGON 000589228, w imieniu którego działa Leszek Paszkowski – Dyrektor. |
| Dyrektorze | należy przez to rozumieć Dyrektora Gdańskiego Ośrodka Sportu. |
| Najemcy | należy przez to rozumieć podmiot, z którym Wynajmujący zawarł umowę najmu na skutek zaproponowania przez niego najkorzystniejszych warunków finansowych za korzystanie z lokalu. |
| Oferencie | należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, a także jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która uczestniczy w Konkursie w szczególności złożyła ofertę; |
| Lokalu | należy przez to rozumieć lokal użytkowy Nr 001 Siłownia znajdujący się na terenie Pływalni Chełm przy ul. Chałubińskiego 13, 80-807 Gdańsk, przeznaczony na prowadzenie działalności usługowej związanej ze sportem i rekreacją, będący w administracji Wynajmującego, a stanowiący własność Gminy Miasta Gdańska. |
| Umowie | należy przez to rozumieć umowę najmu zawartą pomiędzy Wynajmującym a Najemcą na skutek wyboru jego oferty, której warunki określa Załącznik nr 2 do Zasad. |
| Komisji | należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Dyrektora uprawnioną do przeprowadzenia Konkursu w imieniu Wynajmującego, składającą się z 3 osób. |

II. OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKUSIE.

1. Konkurs jest organizowany przez Wynajmującego w celu wyłonienia Uczestnika, który zaproponuje najkorzystniejsze warunki finansowe za korzystanie z Lokalu i zawrze w tym celu Umowę.
2. Informacja o możliwości wynajęcia Lokalu, opublikowana będzie w prasie lokalnej i wywieszona na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gdańsku i Wynajmującego oraz na stronie internetowej Wynajmującego www.sportgdansk.pl przez okres 21 dni.
3. Zaproszenie do składania Ofert winno zawierać:
 - 3.1. Dane Lokalu – powierzchnię Lokalu, rodzaj działalności i stan techniczny.
 - 3.2. Stawkę czynszu.
 - 3.3. Termin i miejsce składania Ofert.
 - 3.4. Zastrzeżenie o możliwości odwołania lub unieważnienia Konkursu bez podania przyczyny.
 - 3.5. Zobowiązania, których przedmiotem jest Lokal.
 - 3.6. Wysokość wadium, formę i termin jego wniesienia.
4. Wykaz Lokalu z określeniem lokalizacji, działalności, powierzchni wraz z opisem technicznym, stawki i wysokości wadium zawiera Załącznik Nr 1 do Regulaminu.
5. Przeznaczony do wynajmu Lokal zajmuje dotychczasowy najemca Dariusz Borcowski, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą „Studio Sylwetki Forfit Dariusz Borcowski” ul. Franciszka Hynka 69, 80-465 Gdańsk. W pozostałym zakresie Lokal jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
6. Do Konkursu dopuszcza się jedynie podmioty deklarujące prowadzenie w Lokalu działalności usługowej związanej ze sportem i rekreacją.
7. W przypadku ubiegania się o zawarcie Umowy najmu Lokalu przez wspólników spółki cywilnej lub osoby działające wspólne (konsorcjum), Oferenci mają obowiązek przedstawić umowę spółki lub inną umowę, z której wprost wynika ich solidarna odpowiedzialność wobec Wynajmującego za wszelkie zobowiązania. Kopia umowy potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Uczestników powinna zostać załączona do Ofert, pod rygorem jej odrzucenia.
8. Oferent figurujący w Krajowym Rejestrze Długów lub posiadający zaległości w opłatach z tytułu zobowiązań wobec Gminy Miasta Gdańska lub Wynajmującego traci prawo uczestnictwa w Konkursie na najem Lokalu, organizowanym przez Wynajmującego, a Dyrektor ma prawo odmówić zawarcia z nim Umowy.
9. Oferent przed przystąpieniem do Konkursu zobowiązany jest wpłacić wadium w wysokości trzykrotnej opłaty, ustalonej jako iloczyn powierzchni użytkowej Lokalu i stawki wyjściowej do licytacji, zaokrąglonej w górę do pełnego złotego, zabezpieczające zobowiązanie Oferenta do zawarcia Umowy oraz właściwego jej wykonywania. Kwota wadium zostanie podana w obwieszczeniu o Konkursie.
10. Oferent wnosi wadium w formie pieniężnej, wpłacając środki pieniężne na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w obwieszczeniu o Przetargu, w tytule wpłaty wskazując numer i adres Lokalu, którego dotyczy wpłacane wadium..
 - 10.1. Datą wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina uznania rachunku Wynajmującego, a nie data wydania dyspozycji przelewu.
 - 10.2. Wadium zwraca się Oferentom, których Oferta została odrzucona lub których Oferty nie wybrano niezwłocznie po rozpatrzeniu Oferty i zatwierdzeniu protokołu Konkursu przez Dyrektora, jak również w wypadku odwołania Konkursu.
 - 10.3. Wadium wniesione przez Oferenta, którego Oferta została, wybrana, pozostaje do dyspozycji Wynajmującego jako zabezpieczenie zawarcia Umowy, a po jej zawarciu zostanie zaliczone na poczet przyszłego czynszu.
 - 10.4. Oferent traci bezzwrotnie wadium na rzecz Wynajmującego w razie uchylenia się od zawarcia Umowy.
 - 10.5. Na dowód wpłaty wadium lub bankowym potwierdzeniu przelewu musi figurować ten sam podmiot, który będzie uczestniczył w Konkursie.
11. Pozostałe obowiązki Najemcy zostały określone w „Projekcie umowy najmu” stanowiącej Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

III. WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

1. Oferent powinien złożyć Ofertę na prawidłowo i całkowicie wypełnionym (zgodnie z wytycznymi) druku Oferty stanowiącym Załącznik Nr 3 do Regulaminu, spełniającą następujące wymogi formalne i zawierającą:
 - 1.1. Datę sporządzenia Oferty.
 - 1.2. Dokładne oznaczenie Oferenta ze wskazaniem pełnych danych identyfikacyjnych, takich jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania, firma przedsiębiorcy, adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, adres siedziby podmiotu, NIP, REGON, nr KRS, nr telefonu, nr konta bankowego.
 - 1.3. Wskazanie adresu poczty elektronicznej (adres e-mail) Oferenta wraz z wyrażeniem zgody na przysyłanie korespondencji drogą elektroniczną;
 - 1.4. Wskazanie stawki czynszu najmu za 1 m²/ mc netto.
2. Do Oferty należy dołączyć.
 - 2.1. Dowód wpłaty wadium.
 - 2.2. Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub wydruk z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego bądź kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub kserokopię aktualnego odpisu z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta.
 - 2.3. Oświadczenia na druku będącym Załącznikiem Nr 4 do Regulaminu.
 - 2.4. W razie składania Oferty przez pełnomocnika dokument pełnomocnictwa stanowiący dowód istnienia umocowania do zawarcia Umowy i złożenia Oferty na dzień składania Oferty.
 - 2.5. W przypadku ubiegania się o zawarcie Umowy przez wspólników spółki cywilnej lub osoby działające wspólnie (konsorcjum), Oferenci mają obowiązek przedstawić poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferentów, kopię umowy spółki lub innej umowy, z której wprost wynika ich solidarna odpowiedzialność wobec Wynajmującego za wszelkie zobowiązania. Umowa powinna zostać załączona do Oferty, pod rygorem odrzucenia Oferty.
3. Oferta musi być opatrzona datą i podpisem Oferenta, **każdy z załączników również musi być podpisany przez Oferenta, wszystkie strony kolejno ponumerowane**, a ilość załączników oraz ilość stron wpisana w Ofercie.
4. Oferty należy składać **do dnia 2 marca 2022 roku do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Wynajmującego ul. Traugutta 29 w Gdańsku w sekretariacie (pokój nr 13) w zaklejonej kopercie opatrzonej wyłącznie napisem „**Najem lokalu użytkowego Nr 001 - Siłownia w Pływalni Chelmu w Gdańsku**”.

IV. OCENA FORMALNA OFERTY I KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.

1. Otwarcie Ofert bez udziału Oferentów nastąpi w siedzibie Wynajmującego w Gdańsku ul. Traugutta 29, pokój nr 14 w dniu 2 marca 2022 roku o godzinie 10¹⁵.
2. Wyboru Ofert dokonuje Komisja po ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Oferty niespełniające **WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT** określonych w pkt **II.10** oraz **III** powyżej, zostaną odrzucone.
4. Oferent jest związany Ofertą przez 21 dni od dnia otwarcia Ofert.
5. Kryterium wyboru Oferty stanowi najwyższa stawka czynszu najmu za 1 m²/mc netto.
6. W przypadku równorzędnych stawek, Komisja przeprowadzi negocjacje z Oferentami, którzy złożyli takie Oferty. Przedmiotem negocjacji będzie wysokość czynszu najmu. Umowa jest zawierana z podmiotem, który zaoferował najwyższą stawkę najmu.
7. Wyniki wyboru Ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej www.sportgdansk.pl i na tablicy ogłoszeń Gdańskiego Ośrodka Sportu oraz przesłane Oferentom niezwłocznie po zatwierdzeniu przez Dyrektora.
8. Zawarcie Umowy z Najemcą Lokalu wyłonionym nastąpi w terminie 14 dni od dnia podania wyników Konkursu do publicznej wiadomości, po spełnieniu poniższych warunków łącznie:

- 8.1. złożeniu Wynajmującemu oświadczenia o nieistnieniu okoliczności mogących spowodować egzekucję z majątku Uczestnika, w tym również, że Uczestnik nie ma zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych;
- 8.2. złożeniu kaucji, zabezpieczającej płatności zobowiązań finansowych Najemcy wobec Wynajmującego w wysokości, co najmniej wartości dwumiesięcznych opłat za najem Lokalu (czynsz brutto) wynikających z Umowy i powstałych w okresie trwania najmu, do wyboru najemcy w formie:
 - a) środków finansowych zdeponowanych na rachunku bankowym w banku wskazanym przez Wynajmującego, lub
 - b) gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej,i przeniesienia na Wynajmującego prawa wyłącznego dysponowania tak ustalonym zabezpieczeniem;
- 8.3. złożeniu zabezpieczenia gwarancyjnego kosztów opróżnienia Lokalu, do wyboru Najemcy w formie:
 - a) weksla *in blanco poręczonego* przez dwóch poręczycieli o udokumentowanych dochodach i ich współmałżonków wraz z podpisaniem deklaracji wekslowej określającej sposób wypełnienia weksla, trybu i warunków domagania się zapłaty z weksla;
 - b) aktu notarialnego sporządzonego na koszt Najemcy, w którym podda się on dobrowolnie egzekucji w przypadku nie wywiązania się wobec Wynajmującego z zobowiązań finansowych wynikających z Umowy (art. 777 § 1 pkt 5 kpc).
9. Najemca w terminie 14 dni od zawarcia Umowyłoży Wynajmującemu zabezpieczenie opuszczenia i opróżnienia Lokalu w formie aktu notarialnego, sporządzonego na koszt Najemcy, w którym podda się on dobrowolnie egzekucji obejmującej obowiązek wydania Lokalu w przypadku jego nie opuszczenia i nie opróżnienia po ustaniu (wygaśnięciu lub rozwiązaniu) umowy najmu (art. 777 § 1 pkt 4 KPC).
10. Zabezpieczenia, o których mowa w pkt 8.2. i 8.3 zostaną uruchomione przez Wynajmującego, gdy zadłużenie Najemcy z tytułu najmu Lokalu przekroczy sumę złożonych kaucji, o których mowa w punkcie 8.2. i będzie pokrywać roszczenia Wynajmującego z tytułu niezapłaconego czynszu i opłat eksploatacyjnych, poniesionych strat finansowych z tytułu niewłaściwej eksploatacji oraz opróżnienia Lokalu i wydania Lokalu.
11. Zabezpieczenia, o których mowa w pkt 8.3. lit. b) i w pkt 9 mogą zostać ustanowione w jednym akcie notarialnym.
12. Zabezpieczenia, o których mowa w pkt 8.2, 8.3 i 9 muszą być aktualne w całym okresie obowiązywania Umowy pod rygorem jej rozwiązania bez zachowania okresu wypowiedzenia.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu (w tym także załączników) lub odwołania Konkursu bez wskazywania przyczyny.
2. Załączniki do Regulaminu:
 - 2.1. Załącznik Nr 1 - Wykaz Lokalu
 - 2.2. Załącznik Nr 2 - Projekt Umowy najmu,
 - 2.3. Załącznik Nr 3 – Druk Oferty
 - 2.4. Załącznik Nr 4 - Oświadczenia
3. Informacji i wyjaśnień w sprawach dotyczących Zasad udziela się w siedzibie Gdańskiego Ośrodka Sportu przy ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, w Dziale Najmu i Dzierżawy (pokój Nr 14), tel. 58 524 18 51 lub 517 806 587 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30.
4. Wpłata wadium przez Oferenta równoznaczna jest z akceptacją stanu technicznego oferowanego Lokalu oraz z jego oświadczeniem, że dane osobowe tam zawarte oraz wskazane w Konkursie, Umowie i ewentualnych zabezpieczeniach najmu podaje dobrowolnie i wyraża zgodę na ich przetwarzanie przez Gdański Ośrodek Sportu (jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdańska), który działa na podstawie ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), który jest administratorem danych osobowych, reprezentowanym przez Dyrektora, a także przyjęciem do wiadomości, że kontakt z administratorem lub inspektorem ochrony danych możliwy jest przez e-mail: rodo@sportgdansk.pl oraz, że dane osobowe:

- a) są zbierane i przetwarzane dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o najem lokalu, zawarcia i realizacji umowy najmu przy zachowaniu zasady jawności postępowania i jego wyniku oraz dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów administratora danych zgodnie z w/w ustawą, uchwałą Rady Miasta Gdańska Nr XXXIV/1045/05 z dnia 13 stycznia 2005 roku z późniejszymi zmianami w sprawie zasad gospodarowania zasobem komunalnych lokali użytkowych, czynszów, czynszów i ich płatności oraz podziału Miasta Gdańska na strefy czynszowe oraz niniejszych zasadach, oraz są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- b) nie będą przekazywane do państw trzecich ani nie będą podlegać automatycznemu profilowaniu;
- c) będą przechowywane przez okres 10 lat od zakończenia procedury wyłonienia najemcy, zaś w przypadku Uczestnika, z którym zostanie zawarta Umowa, okres wynosi 10 lat od zakończenia trwania Umowy lub okres przedawnienia roszczeń z tej Umowy;
- d) mogą być udostępnione zarządcy obiektu i gminnym jednostkom organizacyjnym uczestniczącym w procedurze i realizacji najmu, upoważnionym pracownikom GOS, organom państwowym lub samorządowym w ramach wykonywanych przez nie zadań lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, a także przyjęciem do wiadomości, iż brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych skutkuje niedopuszczeniem do Przetargu, zaś osobie, której dane osobowe dotyczą służy prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, aktualizacji, uzupełniania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia i usuwania danych oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- e) Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, lecz jest konieczne do wzięcia udziału w Konkursie .