

Gdańsk, dnia 28.07.2021r.

## **ZAPROSZENIE do złożenia propozycji ofertowej**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

*Zabezpieczenie medyczne podczas imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w 2021 roku.*

**– ZP2.272.36.2021**

### **I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie obejmuje usługę polegającą na zabezpieczeniu medycznym podczas imprez organizowanych lub współorganizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w 2021 roku.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1 i 2 do Zaproszenia).

### **II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:**

**79952000-2** Usługi w zakresie organizacji imprez

### **III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Zgodnie z OPZ – załącznik nr 2 do Zaproszenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu, lokalizacji i ilości zamówienia

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.

3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**

1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;

2) **Oświadczenie** o posiadanych zasobach ludzkich, uprawnieniach, kwalifikacjach, sprzęcie i wyposażeniu medycznym – załącznik nr 4 do Zaproszenia.



- 3) **Informację o podwykonawcach** – załącznik nr 5 do Zaprośzenia
  - 4) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  - 5) **Pelnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
4. **Wykonawca przed podpisaniem umowy a najpóźniej w dniu jej podpisania przedstawi Zamawiającemu:**
- a) Wpis do rejestru wojewody z zakresu ratownictwa medycznego zgodnie z Ustawą o PRM.

**b) Uprawnienia.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji uprawnień osób świadczących usługę w każdym momencie trwania umowy.

Wykonawca na etapie składania ofert poświadcza posiadanie zasobów ludzkich, uprawnień, kwalifikacje, sprzętu i wyposażenia medycznego poprzez załączenie do oferty Oświadczenia – załącznik nr 4 do Zaprośzenia.

**Zleceniobiorca zapewni:**

1. Na „Piątkę w Stoczni” w dniu 29.08.2021r.  
- zespół wyjazdowy bez lekarza
2. Na „Nordic Walking” w dniu 04.09.2021r.  
- zespół wyjazdowy bez lekarza
3. Na „59. Bieg Wessterplatte” w dniu 12.09.2021r.  
- koordynatora medycznego\*,  
- 2 zespoły wyjazdowe bez lekarza,  
- 1 punkt pomocy medycznej (1 lekarz, 2 ratowników medycznych, 3 kozetki, 2 patrole dwuosobowe z torbą ratowniczą.)
4. Na „Piątka w parku” w dniu 26.09.2021r.  
- Zespół wyjazdowy bez lekarza
5. Na „Cross Duathlon” w dniu 02.10.2021r.  
- koordynatora medycznego,  
- 2 zespoły wyjazdowe bez lekarza,  
- 1 punkt pomocy medycznej (1 lekarz, 6 ratowników medycznych, 3 kozetki, 4 quady (8 ratowników medycznych, 4 przyczepy ratunkowe).
6. Na „Bieg do Gwiazd” w dniu 16.10.2021r.  
- zespół wyjazdowy bez lekarza

*\* Do obowiązków koordynatora należy wykonanie odprawy, rozstawienie ratowników i ich koordynacja podczas zawodów, w tym również koordynacja ewentualnych interwencji ratowniczych.*



c) **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**

- W zaferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu oraz załącznikach do niego.
- Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
- W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
- Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
- Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

d) **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 4) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 5) **do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

e) **Sposób oceny ofert:**

- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
- b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem:  
**cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%** Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
- c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
- d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
- e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

f) **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę należy złożyć:

- mailem na adres: [imprezy2021@sportgdansk.pl](mailto:imprezy2021@sportgdansk.pl)

**W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF**

g) **Termin składania ofert upływa dnia 04.08.2021 r. o godz. 09.00.**

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

- h) **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

- i) Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia do 130 tys. zł – postępowania rozstrzygnięte”.

- j) **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

**Agnieszka Halama - Kurnik**

Numer telefonu:

**505452176**

Adres poczty elektronicznej:

[agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl](mailto:agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl)

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
- 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- 3 - Projekt umowy.
- 4 - Oświadczenie.
- 5 - Informacja o podwykonawcach.

DYREKTOR  
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU  
/-/ Leszek PASZKOWSKI