

ZAPROSZENIE do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

Najem kontenerów biurowo – sanitarnych, magazynowych oraz sanitarnych wraz z obsługą i wyposażeniem w sezonie 2021 dla Gdańskiego Ośrodka sportu

– ZP2.272.18.2021

I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje najem kontenerów biurowo – sanitarnych, magazynowych oraz sanitarnych wraz z obsługą i wyposażeniem w sezonie 2021 dla Gdańskiego Ośrodka Sportu. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1, 2, 2A, 3 i 3A do Zaproszenia).

Zamówienie podzielone jest na 2 niezależne części:

Część 1 – kąpieliska morskie

Część 2 - imprezy

II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

92622000-7 Usługi w zakresie organizowania wydarzeń sportowych

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Zgodnie z Opisem Przedmiotem Zamówienia – załącznik nr 2 i 2A do Zaproszenia.

2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranej Części.
Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia poszczególnych Części. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dwie Części lub na jedną Część. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Formularzach cenowych zostaną odrzucone.



IV. Zabezpieczenie należyte wykonanej umowy – CZĘŚĆ 1.

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny ofertowej brutto**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca należną kwotę zabezpieczenia zobowiązany będzie wnieść w całości najpóźniej do dnia zawarcia umowy Stron.
4. **Zabezpieczenie należy wnieść w pieniądzu.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy 30 dni po zakończeniu świadczenia usługi.

3. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaprośzenia;
- 2) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 3) **Pelnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:

- W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu oraz załącznikach do niego.
- Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
- W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
- Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
- Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
- Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
- Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. UWAGA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,



- 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - 4) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
 - 5) **do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
6. **Sposób oceny ofert:**
- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
 - b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem: **cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%** Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
 - c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
 - d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
 - e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
7. **Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**
Ofertę należy złożyć: mailem na adres: kontenery2021@sportgdansk.pl
W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF
8. **Termin składania ofert** upływa dnia **18.03.2021 r. o godz. 09.30.**
Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.
9. **Miejsce i termin otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.03.2021 r. o godz. 10.00.** Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana na adres mailowy wskazany w ofercie wszystkim Wykonawcom.
10. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**
Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
11. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia do 130 000 tys. zł – postępowania rozstrzygnięte”.
12. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**
Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych
Agnieszka Halama - Kurnik
Numer telefonu: **505542176**
Adres poczty elektronicznej: **agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl**

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
- 2 - Opis przedmiotu zamówienia – CZEŚĆ 1



Gdański
Ośrodek Sportu

- 2A - Opis przedmiotu zamówienia – CZĘŚĆ 2
- 3 - Projekt umowy – CZĘŚĆ 1
- 3A - Projekt umowy – CZĘŚĆ 2