



Egz. Nr 1

Gdańsk, dnia 15.02.2022r.

## **ZAPROSZENIE do złożenia propozycji ofertowej**

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

*„Usługa polegająca na wynajmie przenośnych toalet  
na potrzeby Gdańskiego Ośrodka Sportu w roku 2021”*

**– ZP2.272.9.2021**

### **I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:**

Zamówienie obejmuje wynajem przenośnych toalet na potrzeby Gdańskiego Ośrodka Sportu w roku 2020. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym, OPZ oraz Projektach umów.

### **II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:**

**45215500-2** Toalety publiczne  
**92622000-7** Usługi w zakresie organizowania wydarzeń sportowych

### **III. Obowiązki Wykonawcy:**

- Wszystkie obowiązki Wykonawcy oraz terminy realizacji zamówienia zawarte są w Formularzu ofertowym oraz OPZ – załączniki nr 1 - 2 do niniejszego Zaproszenia.
- Zapłata wynagrodzenia odbywać się będzie w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

2. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, z zastrzeżeniem, że oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia w ramach wybranej Części.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia poszczególnych Części. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie pięć Części lub na dowolną Część. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Formularzach cenowych zostaną odrzucone.

3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**

- 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;



- 2) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
  - 3) **Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę, o ile fakt umocowania do podpisania oferty nie wynika z przedstawionych dokumentów rejestrowych (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**
- W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu oraz załącznikach do niego.
  - Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wyliczyć w tabeli w Formularzu ofertowym.
  - W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
  - Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
  - Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
    - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
    - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
  - Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
  - Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
  - Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
  - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. **UWAGA:**  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- 1) zmiany treści Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
  - 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
  - 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
  - 4) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
  - 5) **do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
6. **Sposób oceny ofert:**
- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
  - b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem: **cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%** Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
  - c) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
  - d) Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
  - e) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.



**7. Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę należy złożyć:

mailem na adres: [toalety2021@sportgdansk.pl](mailto:toalety2021@sportgdansk.pl)

**W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenia formularza oferty w formie pliku PDF**

**8. Termin składania ofert** upływa dnia **19.02.2021 r. o godz. 09.30.**

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

**9. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.02.2021 r. o godz. 10.00.** Wykonawcy otrzymają informację z otwarcia drogą mailową po otwarciu ofert.

**10. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

**11. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Zamówienia do 30 tys. euro – postępowania rozstrzygnięte”.**

**12. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

**Agnieszka Halama - Kurnik**

Numer telefonu: **505452176**

Adres poczty elektronicznej: **agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl**

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
- 2 - OPZ
- 3 - Projekt umowy – wynajem toalet.

Dyrektor  
Gdańskiego Ośrodka Sportu  
/-/ Leszek PASZKOWSKI