

Umowa nr pn.:

**Zorganizowanie i przeprowadzenie przez Gdański Ośrodek Sportu
zajęć rekreacyjno – sportowych pn. „Rodzinna Gra Terenowa”
w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego.**

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu2019 r. w Gdańsku, pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, w imieniu której działa Gdański Ośrodek Sportu z siedzibą w: 80-221 Gdańsk, ul. Traugutta 29, REGON 000589228, reprezentowany przez:

Leszka Paszkowskiego – Dyrektora

zwaną w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a:

przedsiębiorcą:, z siedzibą:
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu:
posiadającym NIP, REGON
reprezentowanym przez: -,
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch zajęć rekreacyjno – sportowych w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego 2019 w zakresie: „Rodzinna gra terenowa” (dalej zwanych „zajęciami”), oraz inne obowiązki zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy (dalej zwanym OPZ).
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada fachową wiedzę niezbędną do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać usługę organizacji Zajęć przy zachowaniu najwyższych standardów.
3. Wykonawca oświadcza, że koncepcja gry terenowej, materiały reklamowe związane z przygotowaniem imprezy, mapki marszu są wynikiem oryginalnej twórczości jego, bądź też jego podwykonawców i nie będą naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do utworów powstałych w związku z organizacją imprezy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.
4. W razie stwierdzenia nieprawdziwości oświadczeń, o których mowa w ust.2 -3 powyżej, lub też wad prawnych przedmiotu umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami w wysokości ustawowej od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie, Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie na zasadach ogólnych.

§ 2

[Termin realizacji przedmiotu umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy do dnia 29 grudnia 2019 roku, zgodnie z OPZ.
2. Wykonawca, co najmniej na 21 dni przed planowanym terminem każdorazowych zajęć poinformuje Zamawiającego o dokładnym terminie oraz miejscu przeprowadzenia zajęć.

§ 3

[Prawa i obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego

- niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) współpraca z Wykonawcą przy realizacji Umowy,
 - 2) Terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.
 3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej i zgodnie z OPZ.
 - 2) Zapewnienie, na własne ryzyko i na własny rachunek, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów:
 - a) osobowych,
 - b) technicznych,
 - c) materiałowych,- niezbędnych do odpowiedniej realizacji przedmiotu umowy.
 - 3) Realizacja umowy wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, tj. kwalifikacje co najmniej takie, które były wymagane w postępowaniu, którego rozstrzygnięcie doprowadziło do zawarcia niniejszej umowy.
 - 4) Zapewnienie bezpieczeństwa osobom biorącym udział w zajęciach oraz sprawowanie opieki nad niepełnoletnimi uczestnikami zajęć.
 - 5) przygotowanie oraz przestrzeganie regulaminu zajęć.
 - 6) Składanie każdorazowo wraz z fakturą VAT/rachunkiem Zamawiającemu sprawozdań wraz z listą obecności uczestników zajęć przeprowadzonych przez Wykonawcę.
 - 7) Niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego, w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru podatników VAT czynnych, oraz wystawianie rachunków z tytułu świadczonych usług,
 - 8) jeżeli prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z OPZ wymaga uzyskania jakichkolwiek zgód lub pozwoleń albo wymaga dokonania jakiegokolwiek zgłoszenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest wykonać te obowiązki we własnym zakresie oraz na własny koszt.

§ 4

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi, Dział Imprez Zamawiającego, odpowiednio
Pan tel., e-mail:@sportgdansk.pl
lub zastępująca go osoba.
2. Koordynator umowy ma prawo w szczególności do
 - 1) przeprowadzenia kontroli:
 - a) świadczonych usług,
 - b) osób realizujących usługę,
 - c) sprawności technicznej wyposażenia i sprzętu używanych do realizacji usług.
 - 2) Żądania od Wykonawcy przedłożenia, w zakresie w jakim zażąda tego Zamawiający, pełnych i rzetelnych informacji dotyczących wykonywania przez Wykonawcę obowiązków umownych, w tym okazania wszelkich dokumentów oraz innych nośników informacji, zaś Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przedłożyć te informacje i dokumenty.
3. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację przedmiotu umowy, jest:, tel.
e-mail:, lub zastępująca ją osoba.
4. Osoba wskazana w ust. 1 lub osoba przez nią upoważniona jest uprawniona w każdym czasie do żądania natychmiastowego odsunięcia od prowadzenia lub uczestniczenia w zajęciach, określonych niniejszą umową, osoby lub osób, które w trakcie jej realizacji:
 - 1) będą pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - 2) wyrządziły szkodę w mieniu Zamawiającego lub osoby trzeciej.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 4 Wykonawca niezwłocznie zapewnia odpowiednią osobę w miejsce osoby odsuniętej.

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Za realizację niniejszej umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie, płatne z dołu w sposób określony w § 6 Umowy, które zostanie obliczone na podstawie:
 - 1) ryczałtowej ceny jednostkowej brutto za przeprowadzenie zajęć, określonej w ofercie Wykonawcy,
 - 2) faktycznej ilości przeprowadzonych zajęć wynikających z OPZ,
 - 3) stawki podatku VAT,
2. Wynagrodzenie brutto za 1 zajęcia wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy: zł,
3. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: zł brutto x 2 zajęcia, razem zł brutto (słownie: złotych 00/100)
4. Cena za przeprowadzenie 1 zajęć, o której mowa w ust. 2, jest
 - 1) Ceną ryczałtową w rozumieniu Kodeksu cywilnego i stanowi wartość zobowiązania Zamawiającego, które ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
 - 2) Uwzględnia wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone w umowie, w tym między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy nie może przekroczyć kwoty: zł* (słownie: złotych..... /100) –
* *Zamawiający wpisze kwotę określoną w ofercie Wykonawcy jako cenę oferty brutto*
6. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji umowy osiągną kwotę, określoną w ust. 5, umowa ulega rozwiązaniu bez potrzeby składania przez Strony oświadczeń w tym zakresie (bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy).

§ 6

[Zasady rozliczeń i płatności]

1. Wykonawca za świadczoną usługę wystawi fakturę VAT/rachunek w terminie 10 dni od dnia przeprowadzenia poszczególnych zajęć w wysokości odpowiadającej wysokości wynagrodzenia za przeprowadzenie 1 zajęć, określonej w § 5 ust. 2 Umowy.
2. Rozliczenie finansowe świadczonych usług przeprowadza się na podstawie faktury VAT lub rachunku, w którym Wykonawca określa elementy wskazane w § 5 ust. 1.
3. Zapłata regulowana jest przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku, potwierdzających prawidłowe wykonanie usługi.
4. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy, wskazane w prawidłowej fakturze VAT lub rachunku, należną kwotę, w terminie określonym w ust. 3.
5. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
7. Wystawiając fakturę VAT/rachunek Wykonawca, jako nabywcę wskazuje Gminę Miasta Gdańska ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, zaś jako płatnika Gdański Ośrodek Sportu ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk REGON 000589228.
8. Wraz z fakturą VAT Wykonawca składa oświadczenie dotyczące aktualnego statusu podatnika podatku VAT, według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do umowy.
9. Zamawiający/płatnik informuje, że może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 roku.

§ 7

[Odpowiedzialność]

1. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń, z którymi osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu, w okolicznościach określonych w ust. 2, oraz przejęcia na siebie obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.
4. Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jedynie w przypadku zawinonego własnego zachowania lub osób, którymi posłużył do się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że on lub jego pomocnik nie ponosi winy za wystąpienie szkody.
5. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
 - 2) pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
 - 3) zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia byłby lub zostanie zobowiązany Zamawiający,
 - 4) na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta.

§ 8

[Prawo do wizerunku]

1. W zamian za wynagrodzenie opisane w § 5 Umowy, Wykonawca działając w imieniu własnym, a także w imieniu wszelkich osób którymi posłużył lub posłuży się przy wykonywaniu niniejszej Umowy, udziela niniejszym zgody na korzystanie z wizerunku (w tym głosu), imienia i nazwiska przez okres pięciu lat od daty pierwszego udostępnienia (emisji) wizerunku przez Zamawiającego, na wymienionych niżej polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania dowolną techniką i w dowolnej formie na wszelkich nośnikach, m.in. na dysku komputerowym, kliszy fotograficznej, CD,
 - 2) zwielokrotniania dowolną techniką i w dowolnej formie, m.in. cyfrową przy użyciu wszelkich środków technicznych i na wszelkich nośnikach w tym na CD, techniką magnetyczną, DVD, na dyskach audiowizualnych,
 - 3) wprowadzenia do obrotu i rozpowszechniania,
 - 4) wprowadzenia do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym Internetu,
 - 5) publikacji i wystawienia,
 - 6) transmisji i retransmisji.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pełne prawo do reprezentowania osób którymi posłużył lub posłuży się przy wykonywaniu niniejszej Umowy do wyrażenia zgody o której mowa w ust. 1 powyżej, a ponadto działając w imieniu własnym oraz w imieniu reprezentowanych osób zobowiązuje się nie wycofywać zgody na wykorzystanie wizerunku (w tym głosu), imienia i nazwiska przez cały okres wskazany w ust. 1 powyżej.
3. Zezwolenie określone w ust.1 powyżej obejmuje bezwarunkowe prawo do dokonywania skrótów, przemontowań, cięć oraz łączenia wszelkich materiałów zawierających wizerunek (w tym głos),

- imię i nazwisko lub podpis osoby której zezwolenie dotyczy, z innymi nagraniami, materiałami reklamowymi, materiałami wspierającymi działania, jak również ich fragmentami.
4. Zamawiającemu przysługuje bezwarunkowe prawo wyłącznej decyzji o sposobie wykorzystania, materiałów zawierających wizerunek osób, których zezwolenie dotyczy, w tym w szczególności o terminach, częstotliwości miejscach, nośnikach i sposobach wprowadzania ich do obrotu, publikacji, wystawienia, emisji i innego sposobu rozpowszechniania.

§ 9

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku nienależytego wykonania zajęć, stwierdzonego podczas kontroli, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1) – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto 1 zajęć – za każdy stwierdzony przypadek,
 - 2) W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie będzie możliwe przeprowadzenie zajęć, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 3) W przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 2 pkt. 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości: 100,00 złotych, za każdy stwierdzony przypadek ich niewykonania.
 - 4) W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 4, oraz naprawi wszelkie ewentualne szkody wynikłe z niewykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zbiegu podstaw do naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kar umownych ze wszystkich tytułów.
3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 4, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w § 9 ust. 1, w których kara umowna nie przysługuje.
4. Maksymalna łączna kwota kar umownych z przyczyn innych niż odstąpienie od umowy może wynieść 30 % ceny oferty brutto, określonej w § 5 ust. 4.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 10

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 3, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 20 % łącznej ceny oferty brutto, określonej w § 5 ust. 3.
5. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 11

[Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku:

- 1) powzięcia wiadomości o ogłoszeniu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy lub wykreśleniu go z rejestru,
 - 2) powzięcia wiadomości o wydaniu nakaz zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy,
 - 3) gdy nie dojdzie do przeprowadzenia jakichkolwiek zajęć z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) co najmniej 3 (trzy) krotnego naliczenia kary umownej z jakiegokolwiek tytułu.
2. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy, w części, która na dzień rozwiązania umowy nie została zrealizowana, w przypadku gdy zwłoka w zapłacie należnego wynagrodzenia przekroczy 30 dni.
 4. W przypadku rozwiązania umowy, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi do dnia rozwiązania umowy, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.
 5. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 12

[Forma modyfikacji treści umowy]

Wszelkie prawem dopuszczalne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

[Cesja obowiązków]

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw umowa, później inne dokumenty.

§ 15

[Sposób komunikowania się Stron]

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru lub w formie dokumentowej (drogą elektroniczną) na podane przez Strony następujące adresy:
 - 1) Dla Zamawiającego:
Gdański Ośrodek Sportu
ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk
e-mail: biuro@sportgdansk.pl
 - 2) Dla Wykonawcy:
.....
e-mail:.....
2. Sposoby doręczenia, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny lub numery wskazane powyżej.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 15 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą

elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § 15 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 16

[Przetwarzanie danych osobowych]

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Gmina Miasta Gdańska – Gdańsku Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: rodo@sportgdansk.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośredniego przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
 - b) upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
 - c) inne organy państwowe lub samorządowe w ramach wykonywanych przez nie zadań.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
8. Wykonawca w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
9. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
10. Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 17

[Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w

sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 18

[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane rozstrzygać będą właściwe rzeczowo Sądy Powszechne ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.),
 - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

§ 19

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 20

[Załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia .
- 2) Oferta Wykonawcy.
- 3) Oświadczenie dotyczące statusu podatnika podatku VAT.

KONTRASYGNATA
Gł. Księgowego GOS

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: