



Umowa nr pn.:

**Dostawa trofeów na potrzeby imprez organizowanych
przez Gdański Ośrodek Sportu.***** część nr 1 – puchary***** część nr 2 – medale***** część nr 3 - statuetki**

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu 2019 r. w Gdańsku pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, w imieniu której działa Gdański Ośrodek Sportu z siedzibą w: 80-221 Gdańsk, ul. Traugutta 29, REGON 000589228, reprezentowany przez:

Leszka Paszkowskiego – Dyrektora

a

....., wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem, NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu roku pod pozycją nr, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa:
 - * część nr 1 – pucharów,
 - * część nr 2 – medali,
 - * część nr 3 – statuetek,zgodnie z wymogami oraz w terminach określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), który stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o
 - * część nr 1 – pucharach,
 - * część nr 2 – medalach,
 - * część nr 3 – statuetkach,lub o „przedmiocie umowy” bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć
 - * część nr 1 – puchary,
 - * część nr 2 – medale,
 - * część nr 3 – statuetki,o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z OPZ oraz złożoną ofertą, do dostarczenia Zamawiającemu
 - * część nr 1 – pucharów,
 - * część nr 2 – medali,
 - * część nr 3 – statuetek,zgodnych z określonymi w „Opis przedmiotu zamówienia” informacjami oraz wymaganiami, oraz w terminach w nim opisanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia
 - * część nr 1 – pucharów,
 - * część nr 2 – medali,
 - * część nr 3 – statuetek,do siedziby Zamawiającego wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.
5. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do czasu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca oświadcza, że jest wyłącznym właścicielem pucharów i medali będących przedmiotem umowy, że są one kompletne, wolne od jakichkolwiek wad i usterek oraz nie obciążone prawami na rzecz osób trzecich, a także, że nie toczy się względem nich żadne postępowanie.

§ 2

[Przedstawiciele stron]

1. Przedstawicielami Zamawiającego do spraw wykonania niniejszej umowy w tym do podpisania protokołów przekazania odbioru pucharów i medali jest/są:
....., nr tel., adres e-mail:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy do spraw wykonania niniejszej umowy w tym do podpisania protokołów przekazania odbioru pucharów i medali jest/są:
....., nr tel., adres e-mail:.....

§ 3

[Obowiązki stron]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla której niniejsza umowa jest zawarta.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) Odbiór i sprawdzenie
 - * część nr 1 – pucharów,
 - * część nr 2 – medali,
 - * część nr 3 – statuetek,zgodnych z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
 - 2) Zapłata umówionego wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem należytej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
 - 2) Ustalenie i uzgodnienie z Zamawiającym terminu dostawy danej partii przedmiotu umowy na minimum 2 (dwa) dni robocze przed planowaną dostawą, w sposób umożliwiający Zamawiającemu odbiór oraz sprawdzenie przedmiotu Umowy w terminach wynikających z OPZ.
 - 3) Dostarczenie przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30 do siedziby Zamawiającego .
 - 4) Realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.
4. W przypadku opóźnienia w dostawach, zagrażającego prawidłowemu przebiegowi imprez wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia podmiotowi trzeciemu wykonania zastępczego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4

[Terminy]

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w terminach określonych „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

[Wynagrodzenie]

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określone przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, wynosi łącznie

- z podatkiem VAT: zł (słownie: złotych .../100) brutto. Wynagrodzenie uwzględnia podatek VAT wg stawki %. Kwota podatku od towarów i usług VAT będzie naliczona w fakturze zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019 roku poz. 178 z późn. zm.).
 3. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności należy podatek VAT, akcyzowy i inne składniki ceny wskazane w SIWZ i nie może ulec zmianie przez okres obowiązywania niniejszej umowy, a także jest wynagrodzeniem maksymalnym za prawidłową realizację przedmiotu Umowy oraz ekwiwalentnie odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy za świadczenie określone zakresem rzeczowym i standardem wykonania w niniejszej umowie.
 4. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji zamówienia wskazanym w § 7 niniejszej umowy podwykonawcom nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w ust 1.
 5. Zamawiający jest uprawniony do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w przypadku, gdy przedmiot umowy będzie posiadał nie istotne wady, które nie uniemożliwiają jego użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem, a wad nie można usunąć.

§ 6

[Płatności]

1. Rozliczenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy nastąpi każdorazowo po odbiorze danej partii, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, sztuk danej statuetki,wynikającej z OPZ.
2. Rozliczenie finansowe wykonania przedmiotu umowy przeprowadza się na podstawie faktury VAT lub rachunku, w którym Wykonawca określa elementy:
 - 1) ryczałtowej ceny jednostkowej brutto, w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, za komplet dany pucharów,
 - * część nr 2 – medale, za sztukę danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, za sztukę danej statuetki,zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 2 do Umowy, oraz
 - 2) faktycznej ilości odebranych, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, sztuk danej statuetki,
 - 3) stawki procentowej podatku od towarów i usług VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczone, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, za komplety dany pucharów,
 - * część nr 2 – medale, za partię sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, za partię sztuk danej statuetki,w terminie do 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wymienionego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, protokół bez uwag odbioru dostarczonych, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, partii sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, partii sztuk danej statuetki,sporządzony zgodnie z § 9 Umowy.

5. Zamawiający nie odbierze i nie zapłaci, odpowiednio za komplety
 - * część nr 1 – puchary, za komplety dany pucharów,
 - * część nr 2 – medale, za partię sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, za partię sztuk danej statuetki,niezgodnych z „Opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy lub uszkodzone.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę niezwłocznie po otrzymaniu protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
8. Za datę płatności strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W razie zwłoki w zapłacie za wykonany przedmiot umowy Wykonawcy przysługuje prawo do obciążenia Zamawiającego ustawowymi odsetkami ustawowymi za opóźnienie.
10. Wystawiając fakturę VAT Wykonawca jako nabywcę wskazuje Gminę Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803, NIP: 583-00-11-969 Gdańsk, zaś jako płatnika Gdański Ośrodek Sportu ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, REGON 000589228.
11. Wraz z fakturą VAT Wykonawca składa oświadczenie dotyczące aktualnego statusu podatnika podatku VAT, według wzoru określonego załącznikiem nr 4 do umowy.
12. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.
13. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż nie zawiesił, ani nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej.
14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie statusu, o którym mowa w ust. 12 lub 13.
15. Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.

§ 7

[Podwykonawstwo]

1. Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może powierzyć realizację części przedmiotu umowy Podwykonawcom na zasadach określonych poniżej.

lub

1. Strony ustalają następujący zakres przedmiotu umowy, który Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
 - 1)
2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia ma obowiązek podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia i Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania, uchybienia lub zaniechania Podwykonawcy lub jego pracowników jak za własne.

§ 8

[Odpowiedzialność]

1. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub

- zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń, z którymi osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu, w okolicznościach określonych w ust. 2, oraz przejęcia na siebie obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.
 4. Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jedynie w przypadku zawinonego własnego zachowania lub osób, którymi posłużył do się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że on lub jego pomocnik nie ponosi winy za wystąpienie szkody.
 5. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
 - 2) pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
 - 3) zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia byłby lub zostanie zobowiązany Zamawiający,
 - 4) na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta.

§ 9

[Odbiory przedmiotu umowy]

1. Po ustaleniu z Wykonawcą, zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 2 Umowy terminu dostawy, Zamawiający dokona każdorazowo odbioru przedmiotu Umowy, sporządzając z czynności odbioru protokół odbioru. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy nie posiada wad, Strony sporządzą protokół odbioru bez uwag.
2. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, partii sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, partii sztuk danej statuetki,lub jej części, o których mowa w § 1 umowy, w przypadku gdyby były wykonane wadliwie lub niezgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku, gdy dostarczone, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary,
 - * część nr 2 – medale,
 - * część nr 3 – statuetki,będą posiadały wady lub były niezgodne z OPZ, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie stwierdzonych wad lub dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z OPZ.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie chyba, że w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 powyżej, dostarczy wyżej na własny koszt i ryzyko wymienione, odpowiednio:
 - * część nr 1 – puchary,
 - * część nr 2 – medale,
 - * część nr 3 – statuetki,wolne od wad lub zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia lub skorzysta z uprawnienia wynikającego z § 5 ust. 5 Umowy.

§ 10

[Kary umowne]

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu Umowy, zgodnie z terminami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, w wysokości 1,0 % wynagrodzenia brutto, odpowiednio:

- * część nr 1 – puchary, za komplet danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, za partię sztuk danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, za partię sztuk danej statuetki,
- określonej w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 2) w przypadku usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, odpowiednio:
- * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, partii danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, partii danej statuetki,
- z przekroczeniem ustalonego terminu, o którym mowa w § 9 ust. 2, w wysokości 1,0 % brutto wynagrodzenia brutto, odpowiednio:
- * część nr 1 – puchary, kompletów danych pucharów,
 - * część nr 2 – medale, partii danego medalu,
 - * część nr 3 – statuetki, partii danej statuetki,
- określonej w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 3) w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu okoliczności wskazanych w § 11 ust. 1 lit b) – c) Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, jednakże nie mniej niż 2.000,00 zł.
3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia.
6. Maksymalna wysokość kar umownych, naliczonych zgodnie z § 10 ust. 2 pkt 1 lub 2 umowy nie może przekraczać 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, jednakże nie mniej niż 2.000,00 zł.

§ 11

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia:
- a) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
 - b) Zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
 - c) trzykrotnego naliczenia kary umownej z jakiegokolwiek tytułu w terminie 14 dni od dnia naliczenia trzeciej kary umownej z jakiegokolwiek tytułu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.

3. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 20 % kwoty określonej w § 5 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający dokonuje zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane usługi do dnia odstąpienia umowy, wyłącznie w przypadku ich wykonania zgodnie z umową.

§ 12

[Forma modyfikacji treści umowy]

1. Wszelkie prawem dopuszczalne zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Mając na względzie dyspozycję art. 144 ust 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych w załączniku pn.: „Zasady wprowadzania zmian do treści umowy.”, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 13

[Cesja wierzytelności]

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiegokolwiek jej części, korzyści z niej lub udziału w niej, na osoby trzecie.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy występuje jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

§ 14

[Sposób komunikowania się Stron]

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru bądź w formie dokumentowej (drogą elektroniczną) na podane przez Strony następujące adresy:
 - 1) Dla Zamawiającego:
Gdański Ośrodek Sportu,
80-221 Gdańsk, ul. Traugutta 29,
tel.,
e-mail:
 - 2) Dla Wykonawcy:
.....
.....
tel.,
e-mail:
2. Sposoby doręczenia, o których mowa w § 13 ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny lub numery wskazane powyżej.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w § 14 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 14 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § 14 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 15 [Przetwarzanie danych osobowych]

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Gmina Miasta Gdańska – Gdańsku Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: rodo@sportgdansk.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośrednio przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);
 - b) upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
 - c) inne organy państwowe lub samorządowe w ramach wykonywanych przez nie zadań.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
8. Wykonawca w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
9. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
10. Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 16 [Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia Umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 16

[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

§ 17

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§18

[Załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia .
- 2) Formularz Ofertowy Wykonawcy, który zawiera Kalkulację Ceny Oferty Wykonawcy.
- 3) Zasady wprowadzania zmian do treści umowy.
- 4) Oświadczenie dotyczące statusu podatnika podatku VAT.

KONTRASYGNATA
Gł. Księgowego GOS

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3

ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN DO TREŚCI UMOWY

Mając na uwadze dyspozycję art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Istotne zmiany postanowień umownych mogą dotyczyć:

1. Wydłużenia lub skrócenia terminu realizacji, zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia, które mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia siły wyższej,
 - b) zaistnienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego i od Wykonawcy innej siły wyższej, np. zmiana przepisów prawa powodująca, że przedmiot umowy lub jego część byłoby z nimi niezgodne, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy lub jego części zgodnie z umową lub uzyskania celu określonego umową,
 - c) zaistnienie okoliczności zależnych od Zamawiającego, które skutkują zmianą terminu realizacji zamówienia.
2. Wszystkich okoliczności wskazanych w pkt. 1 ppkt. od a) do ppkt. c), które mogą nastąpić w przypadkach konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji na podstawie której wykonywany jest przedmiot umowy.
3. Zmiany podmiotu, który został przewidziany do realizacji części umowy (na sytuacji lub zdolnościach podmiotu, na których polegał Wykonawca polegał przy spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b PZP) lub podmiotu spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w przypadku wykazania na dzień dokonania zmiany, że:
 - 1) nowy podmiot nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1.PZP, oraz
 - 2) warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ są spełnione przy uwzględnieniu informacji dotyczących nowego podmiotu.

Uwaga:

Przez siłę wyższą należy rozumieć takie zdarzenie, które łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) musi mieć charakter zewnętrzny,
 - 2) musi być niemożliwe do przewidzenia (w tym sensie, że stopień jego pojawienia się jest mało prawdopodobny w określonej sytuacji przy zachowaniu obiektywnych kryteriów dla oceny, czy możliwe było przewidzenie zdarzenia),
 - 3) musi być niemożliwe do zapobieżenia.
- Siłę wyższą stanowią takie zdarzenia, jak np.: zamieszki, strajki, wojny, anomalie spowodowane działaniem sił natury np. powodzie, trzęsienia ziemi, itp.

załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE
(dotyczące statusu podatnika podatku VAT)

Jako niżej podpisany:

.....
(imię i nazwisko)

jako osoba upoważniona do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa, adres siedziby reprezentowanego podmiotu – można przystawić pieczętkę firmową)

o numerze NIP:

o numerze REGON:

oświadczam, że podmiot który reprezentuję jest/nie jest* zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT.

Jednocześnie oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.

.....
(data i podpis)

*niewłaściwe wykreślić