

WZÓR UMOWY

Umowa nr

pn.:

„Świadczenie usługi wynajmu barier lekkih, plotów wygradzeniowych oraz barier skośnych wraz z ich rozstawieniem i złożeniem na potrzeby zabezpieczenia tras imprez organizowanych przez Gdański Ośrodek Sportu w roku 2019”

W dniu w Gdańsku, pomiędzy:

Gminą Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969, w imieniu której działa Gdański Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, REGON 000589228, reprezentowany przez: Leszka Paszkowskiego – Dyrektora Gdańskiego Ośrodka Sportu, zwaną w dalszej treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

..... reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ,

została zawarta (na skutek rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu: r. pod nr) umowa o następującej treści:

§ 1

[Przedmiot umowy]

**Zapisy zostaną dostosowane do poszczególnych części*

Wykonawca świadczy usługi wynajmu elementów wygradzających wraz z ich rozstawieniem i złożeniem, w ilościach, rodzaju i na warunkach określonych Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi zał. nr 2 do umowy.

§ 2

[Termin realizacji przedmiotu umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie określonym Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi zał. nr 2 do umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminów poszczególnych imprez opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Wykonawcę, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem e-maila przez osobę wskazaną w § 4 ust. 1 Umowy co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem poszczególnych imprez.
4. W przypadku zmiany terminu imprezy, zgodnie z ust. 2 i 3 powyżej, Wykonawca w odpowiedzi na zawiadomienie Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, informuje Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem e-maila o możliwości wykonania przedmiotu umowy w nowym, wskazanym przez Zamawiającego terminie. Jeżeli wykonawca nie poinformuje w ww. terminie Zamawiającego lub odmówi wykonania przedmiotu umowy w nowym terminie, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu, w szczególności o zapłatę wynagrodzenia w części dotyczącej imprezy ze zmienionym terminem jej odbycia.

§ 3

[Obowiązki Stron umowy]

1. Strony umowy są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa jest realizowana.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) Wskazanie miejsc rozmieszczenia poszczególnych elementów wygradzających.
- 2) Terminowa zapłata należnego wynagrodzenia.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) Realizowanie niniejszej umowy z należytą starannością w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego i zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi zał. nr 2 do umowy.
 - 2) Zapewnienie, na własne ryzyko i na własny rachunek, właściwych i w odpowiedniej ilości zasobów:
 - a) osobowych,
 - b) technicznych,
 - c) materiałowych,niezbędnych do odpowiedniej realizacji umowy.
 - 3) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za ewentualne szkody, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 4) Posiadanie aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy:
 - a) deliktowej,
 - b) kontraktowej obejmującej odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną minimum 250 000,00 zł.
Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania polisy na każde żądanie Zamawiającego.
 - 5) Usunięcie wszystkich elementów wygradzających odpowiednio dla imprezy:
 - a) 5.Gdańsk Maraton – do 48 godzin,
 - b) Triathlon Gdańsk - do 24 godzin,
 - c) 57. Bieg Westerplatte - do 24 godzin,Powyższy czas liczony jest od momentu telefonicznego wezwania Zamawiającego (poprzez wysłanie wiadomości tekstowej – SMS przez koordynatora, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy).
 - 6) Wykonanie usługi określonej w § 1 umowy w terminie wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Jeżeli przeprowadzenie zaplanowanej przez Zamawiającego imprezy nie będzie możliwe z powodu wystąpienia okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada i na które nie miał wpływu, Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi w innym ustalonym pomiędzy Stronami terminie.

§ 4

[Osoby upoważnione do wykonywania postanowień umowy]

1. Koordynację bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego, prowadzi Pan Dariusz Mydlak, dariusz.mydlak@sportgdansk.pl tel. 517-806-532 lub upoważniona przez niego osoba.
2. Przedstawicielem Wykonawcy, działającym w jego imieniu i na jego rzecz, koordynującym realizację zadań objętych niniejszą umową jest, tel.
e-mail:

§ 5

[Wynagrodzenie]

**Zapisy zostaną dostosowane do poszczególnych części*

1. Maksymalne wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy, łącznie z podatkiem VAT, wynosi łącznie:zł brutto (słownie:)
w tym za poszczególną imprezę:

- a) 5.Gdańsk Maraton – zł brutto (słownie: 00/100),
- b) Triathlon Gdańsk – zł brutto (słownie: 00/100),
- c) 57. Bieg Westerplatte – zł brutto (słownie: 00/100),

Wyżej wymienione wynagrodzenie uwzględnia podatek od towarów i usług VAT według stawki 23 %. Kwota podatku od towarów i usług VAT będzie naliczona w fakturze VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

- 2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego. W razie wątpliwości poczytuje się, iż w kwocie wynagrodzenia Wykonawca podjął się wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1.
- 3. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1 uwzględniają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określone w umowie, w tym między innymi normalne ryzyko związane z okolicznościami, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, immanentnie związane z faktem prowadzenia działalności.

§ 6

[Zasady rozliczeń i płatności]

- 1. Wykonawca wystawia faktury VAT niezwłocznie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i niezwłocznie je składa w siedzibie Gdańskiego Ośrodka Sportu w Gdańsku. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT według następującego wzorca:
Nabywca: Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, NIP 583-00-11-969
Płatnik: Gdański Ośrodek Sportu w Gdańsku, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk.
- 2. Rozliczenie finansowe przeprowadza się jednorazową płatnością za poszczególną imprezę w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowej faktury VAT.
- 3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający dokona przelewu należności na konto Wykonawcy, wskazane w prawidłowej fakturze VAT w terminie określonym w ust. 2.
- 4. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca może żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód lub kar umownych.
- 6. Wraz z fakturą VAT Wykonawca składa oświadczenie dotyczące aktualnego statusu podatnika podatku VAT, według wzoru określonego załącznikiem nr 4 do umowy.
- 7. Zamawiający/płatnik może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w brzmieniu obowiązującym od 1 lipca 2018 r.

§ 7

[Odpowiedzialność]

- 1. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkody (straty rzeczywiste i utracone korzyści) spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
- 2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za szkody wyrządzone osobom trzecim spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy, działaniami lub zaniechaniami własnymi jak również jego pracowników i innych osób, którymi posłużył się przy realizacji niniejszej umowy.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego od wszelkich roszczeń, z którymi osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu, w okolicznościach określonych w ust. 2, oraz przejęcia na siebie obowiązku zaspokojenia tych roszczeń.

4. Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jedynie w przypadku zawinione go własnego zachowania lub osób, którymi posłużył się przy wykonywaniu umowy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że on lub jego pomocnik nie ponosi winy za wystąpienie szkody.
5. W wypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia Zamawiającemu lub wskazanej przez niego osobie trzeciej wszelkich informacji i wyjaśnień, w tym udostępnienia wszelkich niezbędnych dokumentów,
 - 2) pokrycia wszelkich kosztów związanych z postępowaniem sądowym w tym kosztów sądowych i kosztów zastępstwa procesowego, a także wszelkich innych kosztów niezbędnej pomocy prawnej,
 - 3) zapłacenia wszelkich ewentualnych opłat, wynagrodzeń i odszkodowań, do których zapłacenia był by zobowiązany Zamawiający,
 - 4) na wezwanie Zamawiającego lub osoby trzeciej zobowiązuje się do przystąpienia do postępowania w charakterze interwenienta lub wstąpienie w miejsce Zamawiającego do postępowania.

§ 8

[Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) W przypadku, gdy z przyczyn zależnych od Wykonawcy nie będzie możliwe przeprowadzenie zaplanowanej przez Zamawiającego imprezy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości odpowiednio dla imprezy:
 - a) 5. Gdańsk Maraton – 20 %,
 - b) Triathlon Gdańsk – 20 %,
 - c) 57. Bieg Westerplatte – 20 %,wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1. Dodatkowo, w zależności od okoliczności faktycznych, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, pokryje szkody jakie poniósł Zamawiający w związku z niemożnością przeprowadzenia zaplanowanej imprezy.
 - 2) Za nie dotrzymanie terminu usunięcia wszystkich elementów wygradzających, wskazanego w § 3 ust. 3 pkt. 5, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
 - 3) W przypadku nie zapewnienia podczas realizacji zamówienia koordynatora z doświadczeniem zadeklarowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdą imprezę.
2. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w § 9 ust. 1, w których kara umowna nie przysługuje.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

[Odstąpienie od umowy]

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia, wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie Wykonawcy od umowy, o którym mowa w ust. 3, dochodzi do skutku wyłącznie w przypadku zapłaty odstępnego w kwocie stanowiącej równowartość 20 % wartości wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1.
5. Odstąpienie od umowy dla swej skuteczności wymaga złożenia w formie pisemnej.

§ 10

[Forma modyfikacji treści umowy]

1. Wszelkie prawnie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Mając na względzie dyspozycję art. 144 ust. 1 pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza dokonanie istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, na zasadach określonych w załączniku nr 1 do umowy pn.: „Zasady wprowadzania zmian do treści umowy.”

§ 11

[Cesja praw i obowiązków]

Wykonawca nie może skutecznie dokonać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

[Hierarchia ważności dokumentów]

W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu prac określonych w niniejszej umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności: najpierw umowa, później inne dokumenty.

§ 13

[Sposób komunikowania się Stron]

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane w formie pisemnej i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru lub w formie dokumentowej (drogą elektroniczną) na podane przez Strony następujące adresy:
 - 1) Dla Zamawiającego:
Gdański Ośrodek Sportu
ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk
e-mail: biuro@sportgdansk.pl
 - 2) Dla Wykonawcy:
.....
e-mail:.....
2. Sposoby doręczenia, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały doręczone na adres, w tym elektroniczny lub numery wskazane powyżej.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 15 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązkowi, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację

dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § 13 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 14

[Klauzula Salwatoryjna]

1. Strony uznają wszystkie postanowienia umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba że bez tych postanowień Strony Umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie Umowy w sposób określony w ust. 2.
2. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne albo niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób oddający w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 15

[Rozstrzygnięcie sporów i regulacje prawne]

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane Strony będą rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia – drogą sądową przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Gdańsku.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 1025 z późn. zm.),
 - 3) przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotowym.

§ 16

[Przetwarzanie danych osobowych]

Zamawiający oświadcza co następuje:

1. Zamawiający, tj. Gmina Miasta Gdańska – Gdańsku Ośrodek Sportu, ul. Traugutta 29, 80-221 Gdańsk, jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE („ogólne rozporządzenie o ochronie danych”) w zakresie w jakim pozyskał dane osobowe w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.
2. Dane kontaktowe do inspektora danych osobowych: rodo@sportgdansk.pl.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 4, wyłącznie w celu wykonania tej Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych, z zastrzeżeniem ust. 3, jest art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych) oraz art. 6 ust. 1 lit. f (w zakresie realizacji obowiązków i praw wiążących się z zawartą Umową lecz nie stanowiących bezpośrednio przejawu jej wykonania, co stanowi uzasadniony interes administratora).
5. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) organy administracji skarbowej, w zakresie w jakim przekazanie danych osobowych stanowi obowiązek administratora wynikający z przepisów podatkowych (podstawą prawną przekazania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych);

- b) upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
c) inne organy państwowe lub samorządowe w ramach wykonywanych przez nie zadań.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
 7. Podanie danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie lub w toku jej realizacji jest dobrowolne, jednakże ich podanie warunkuje możliwość zawarcia tej Umowy.
 8. Wykonawca w każdej chwili ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
 9. W toku przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodzić do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania. dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
 10. Administrator wskazuje również, że przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 17

[Ilość egzemplarzy umowy]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 18

[Załączniki do umowy]

Wykaz załączników do umowy, które stanowią integralną część umowy:

1. Zasady wprowadzania zmian do treści umowy.
2. Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy
4. Oświadczenie dotyczące statusu podatnika podatku VAT

KONTRASYGNATA
Gł. Księgowego GOS

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: