

Gdańsk, dnia 08.03.2018r.

## ZAPROSZENIE do złożenia propozycji ofertowej

1. **Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest:

*Wykonanie usługi polegającej na doradztwie gospodarczym w zakresie „Opracowania najbardziej optymalnego modelu (wraz ze scenariuszem jego realizacji) zarządzania pływalniami będącymi w zasobach Gminy Miasta Gdańska”.*  
– **ZP2/24/III/2018**

### I. Charakterystyka ogólna przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia składa się z IV etapów:

Etap I - Ustalenie stanu faktycznego w następujących obszarach:

- a) Autonomii funkcjonowania
- b) Autonomii gospodarczej
- c) Marketingu i sprzedaży

Etap II – Ustalenie bilansu obecnie obowiązujących rozwiązań zarządzania poprzez:

- a) Gdański Ośrodek Sportu
- b) Szkoły
- c) Operatora zewnętrznego

Etap III – Analiza rynku

- a) Strona podaźowa
- b) Strona popytowa

Etap IV – Wskazanie możliwych modeli.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w Formularzu Ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia (załączniki nr 1 i 2 do Zaproszenia).

### II. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV:

**79400000-8**

Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne



### III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

#### 85 dni od dnia podpisania umowy

Szczegółowy schemat realizacji:

Etap I – 30 dni od daty podpisania umowy

Etap II – do 20 dni od dnia zakończenia i zatwierdzenia prac I Etapu.

Etap III – do 20 dni od dnia zakończenia i zatwierdzenia prac II Etapu

Etap IV – do 15 dnia od dnia zakończenia i zatwierdzenia prac III Etapu

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych obejmujących niepełny przedmiot zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w szczegółowym opisie **zostaną odrzucone**.
3. **Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:**
  - 1) **Formularz ofertowy** – Załącznik nr 1 do Zaproszenia;
  - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o posiadanym doświadczeniu – Załącznik nr 4 do Zaproszenia;
  - 3) **Aktualny** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
4. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**
  - W zaoferowaną cenę należy wliczyć wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając wszystkie zapisy, ilości i wymagania, które są określone przez Zamawiającego w niniejszym Zaproszeniu oraz załącznikach do niego.
  - Wartość całkowitą brutto za całość zamówienia należy wpisać w tabeli w Formularzu ofertowym.
  - W cenie przedmiotu zamówienia muszą być uwzględnione wszystkie elementy zamówienia.
  - Cena ustalona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
  - Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągła się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
    - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół;
    - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę;
  - Oferta musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
  - Cena brutto ma zawierać podatek VAT.
  - Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
  - Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. **UWAGA:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

  - 1) zmiany treści Zaproszenia lub warunków Zaproszenia,



- 2) odwołania Zaprośzenia lub warunków Zaprośzenia,
- 3) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- 4) żądania złożenia uzupełnień lub wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 5) **do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

6. **Sposób oceny ofert:**

- a) Przy wyborze oferty Zamawiający stosuje następujące kryteria oceny ofert:

K R Y T E R I U M		WAGA %
<b>PK1</b>	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – <b>cena</b>	<b>70</b>
<b>PK2</b>	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – <b>liczba opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego</b>	<b>15</b>
<b>PK3</b>	Liczba punktów uzyskanych w kryterium – <b>wartość opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego</b>	<b>15</b>
<b>LP</b>	<b>Liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną</b>	<b>100</b>

**KRYTERIUM - CENA OFERTY/PK1/**

Kryterium „ceny”: oferta z najniższą ceną otrzyma 70 punktów, a pozostałe oferty będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego:

$$PK1 = (CN/CR \times 70\%) \times 100$$

PK1 – liczba punktów dla kryterium

CN – najniższa oferowana cena

CR – cena oferty badanej

**KRYTERIUM – LICZBA OPRACOWAŃ W ZAKRESIE DORADZTWA GOSPODARCZEGO/PK2/**

Kryterium „liczba opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego”: Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty w sposób następujący:

do 3 opracowań	4 – 5 opracowań	6 – 7 opracowań	8 i więcej opracowań
<b>0 pkt</b>	<b>5 pkt</b>	<b>10 pkt</b>	<b>15 pkt</b>

**KRYTERIUM – WARTOŚĆ OPRACOWAŃ W ZAKRESIE DORADZTWA  
GOSPODARCZEGO /PK3/**

Kryterium „wartość opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego”: Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty w sposób następujący:

do 49 999,99zł	od 50 000,00zł do 99 999,99zł	od 100 000,00
<b>0 pkt</b>	<b>7,5 pkt</b>	<b>15 pkt</b>

Uwaga!

Kryteria „liczba opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego” oraz „wartość opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego” oceniane będą na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Oświadczenia o posiadanym doświadczeniu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia. Jeżeli Wykonawca **nie wypełni** pozycji „liczba opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego” oraz „wartość opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego”, Zamawiający w tych kryteriach pozacenowych przyzna Wykonawcy 0 pkt.

Wykonawca w kryterium „wartość opracowań w zakresie doradztwa gospodarczego” wpisuje faktyczne wartości opracowań.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania informacji zawartych w załączonym Oświadczeniu.

Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będą stanowiła końcową ocenę oferty:

$$O = PK1 + PK2 + PK3$$

- b) Zaproponowane ceny i inne warunki będą porównywane z innymi ofertami.
- c) Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
- d) Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**7. Opis sposobu przygotowania propozycji ofertowej:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego, ponadto musi posiadać następujące oznaczenie:



Nazwa Wykonawcy

**GDAŃSKI OŚRODEK SPORTU**

Adres

**ul. Traugutta 29**

**80 – 221 Gdańsk**

Oferta na przetarg pn.:

***Wykonanie usługi polegającej na doradztwa gospodarczym w zakresie „Opracowania najbardziej optymalnego modelu (wraz ze scenariuszem jego realizacji) zarządzania pływalniami będącymi w zasobach Gminy Miasta Gdańska”.***

Sygnatura sprawy: ZP2//III/2018

**Nie otwierać przed dniem 16.03.2018 r. godz. 10.00**

– Ofertę można złożyć wybranym poniżej sposobem:

- osobiście,

- mailem na adres: [opracowanie2018@sportgdansk.pl](mailto:opracowanie2018@sportgdansk.pl)

**W przypadku składania oferty drogą elektroniczną (e-mail) koniecznym jest – pod rygorem odrzucenia oferty – złożenie formularza oferty w formie pliku PDF**

- bądź drogą pocztową:

Gdański Ośrodek Sportu

ul. Traugutta 29

80 – 221 Gdańsk

8. **Termin składania ofert** upływa dnia **16.03.2018 r. o godz. 09.30.**

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

9. **Miejsce i termin otwarcia** ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16.03.2018 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w **Sali konferencyjnej – I piętro..**

10. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

11. Informacja o wyniku postępowania zostanie przekazana mailowo wszystkim uczestnikom, którzy złożą swoją ofertę.

12. **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**



Gdański  
Ośrodek Sportu

Sprawy proceduralne – Sekcja Zamówień Publicznych

**Agnieszka Halama - Kurnik**

Numer telefonu:

**505542176**

Adres poczty elektronicznej:

**agnieszka.halama-kurnik@sportgdansk.pl**

Załączniki:

- 1 – Formularz ofertowy.
- 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
- 3 - Projekt umowy.
- 4 - Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym doświadczeniu.

DYREKTOR  
GDAŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU  
/-/ Leszek PASZKOWSKI