



.....
(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

„Dostawa materiałów biurowych dla Gdańskiego Ośrodka Sportu.”

Nazwa Wykonawcy

.....

Siedziba Wykonawcy:

kod, miejscowość:

województwo, powiat

ulica, nr domu, nr lokalu

REGON NIP

tel. fax e-mail:

Ofertę składam (-y) samodzielnie / w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (niepotrzebne skreślić).

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, (jeżeli dotyczy).

Lider: adres

Partnerzy:

Nazwa adres

Nazwa adres

Nazwa adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcjum/ spółka cywilna*) jest:

stanowisko: imię i nazwisko:

tel. fax e-mail:

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gdański Ośrodek Sportu, w trybie zaproszenia do złożenia propozycji ofertowej oferujemy

wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Zaprośzeniu, Formularzu cenowym, Projekcie umowy oraz w niniejszym Formularzu Ofertowym, zawierającej wszystkie koszty, które Wykonawca musi ponieść do realizacji zamówienia, uwzględniając zapisy dotyczące ilości i wymagania. Wartości całkowite brutto należy wyliczyć w Formularzu cenowym (załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia) a następnie wskazać ją w niniejszym Formularzu ofertowym.

Wartość całkowita netto: <small>* należy przepisać wartość całkowitą netto z Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia</small>
Stawka podatku VAT%
Wartość całkowita brutto: <small>* należy przepisać wartość całkowitą brutto z Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zaprośzenia</small> W tym podatek Vat naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami
słownie:	

Jestem płatnikiem podatku VAT – w cenie oferty uwzględniono podatek VAT*/nie jestem płatnikiem podatku VAT – w cenie oferty nie uwzględniono podatku VAT*

Uwaga! W przypadku stosowania stawki innej niż podstawowa Wykonawca jest zobowiązany wykazać prawo do jej stosowania.

- Oferuję/oferujemy*** wykonanie zamówienia w terminie i na zasadach określonych w Zaprośzeniu i załącznikach do niego.
- Oświadczam/my, że** termin płatności wynosi: **14 dni** od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do sekretariatu Zamawiającemu – Gdański Ośrodek Sportu w Gdańsku, ul. Traugutta 29, 80 – 221 Gdańsk.
- Oświadczam/my, że** uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** licząc od daty składania ofert.
- Oświadczam/my, że** w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy o treści zgodnej z Projektem umowy w miejscu, terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
- Oświadczam/my, że** niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Oświadczam/my, że** pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania oświadczam, że załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.
- Korespondencję** dotyczącą przedmiotowego postępowania należy kierować do: *

(wypełnić w przypadku innych danych niż podane na 1. stronie,
jeżeli dane pozostaną niewypełnione to Zamawiający będzie korzystał z danych podanych na 1. stronie)

imię i nazwisko osoby do kontaktu:

adres:

.....

tel. fax e-mail:

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

1)

2)

3)

.....
(miejscowość) **dnia**

.....
(podpis osoby lub osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)